

KAPITEL I

EINLEITUNG

A. Der Hintergrund

Sprache kann heute nicht vom Alltag getrennt werden. Sprache hat eine wichtige Rolle als Kommunikationsmittel im menschlichen Leben. Die Kommunikationsformen können mündlich oder schriftlich erfolgen, das heißt, was gehört oder gelesen werden. Mit der rasanten Entwicklung der Zeit rückt die heutige Kommunikationstechnik näher. Die Beherrschung von Fremdsprachen ist sehr notwendig, um die Fähigkeit der Lernenden zu unterstützen, Informationen von außen aufzunehmen. Eine Fremdsprache lernen ist die deutsche Sprache. Eine Fremdsprache (beim Deutsch lernen) ist eine Sprache, die von einem anderen Lerner als einer Muttersprache gelernt wird, in der die Fremdsprache dem Lernenden noch nicht bekannt ist (Parera, in <http://eprints.uny.ac.id/9295/3/bab%202-08203241008.pdf>).

Es gibt vier Arten von Sprachkenntnissen, die auf Deutsch unterrichtet werden, sie sind: Hörverstehen, Sprechfertigkeit, Leseverstehen, und Schreibfertigkeit. Diese vier Aspekte sind als Kommunikationsmitteln, die nicht allein stehen können, aber müssen mit einander in Wechselbeziehung stehen und sich gegenseitig bestimmen. Von den vier bereits Fähigkeiten ist Schreibkompetenz sind Fähigkeiten als die schwierigste in der Klasse. Schreiben ist eine Kommunikationsaktivität in Form des Sendens einer Nachricht oder Information an eine andere Partei unter Verwendung der geschriebenen Sprache als Mittel oder Medium (in H. Dalman, 2014:4).

Schreiben ist auch ein Hobby von einigen Leuten, denn Schreiben ist für Lernende ein Muss. Beim Schreiben kann der Lernende die Idee und die Meinung mitteilen. Schreiben ist ein Prozess, bei dem Fähigkeiten implementiert und Ergebnisse schrittweise erreicht werden. Es heißt, wenn man schreiben möchte, gutes Schreiben produzieren zu können, muss man es viel üben. Es werden angemessene Verständnisse und Schreibstrategien gebraucht, damit man den Aufsatz gut schreibt. Eine der Schreibstrategien, die den Lernenden helfen kann, ihre Schreibkompetenz zu verbessern ist durch die Verwendung einer Applikation. Die Applikation, die in dieser Untersuchung verwendet wird ist Telegramm.

Telegramm ist ein *plattform* übergreifendes Nachrichtensystem, zentralisiert und auf die Privatsphäre seiner Benutzer zentriert (Eko Sutrisno, 2017:17). In der Applikation Telegramm gibt es auch Kennzeichen Bot, die automatisch bedeutet eine Maschine, es wird gebaut gemacht, um menschliche Arbeit zu erleichtern. Wenn man ruft einen Bot und ein Schlüsselwort eingibt, wie: /Bild <Bild_gesucht>, dann wird das Ergebnis direkt in der Applikation Telegramm ausgegeben. Mit Bot-Telegramm kann man in den Suchmaschinen wie Wiki, Youtube, Torrent, Wetter, Wechselkursen, Gruppeneinstellungen, und sogar sehr schwierigen Programmen suchen. Telegramm und Bot können das tägliche Leben einer Person erleichtern, ohne vor dem Computer zu sitzen.

Die Applikation Telegramm ist eine Applikation, die es dem Benutzer ermöglicht, Chat-Nachrichten zu senden und hat eine sehr vollständige Funktion in Schreibfertigkeiten mit dem Thema des formellen Briefes zu lernen. Korrespondenz gehört zur Schreibfähigkeit. Korrespondenz ist die Beziehung

zwischen einer Partei und einer anderen Partei durch Briefvermittlung erfolgt. Ein Brief ist ein schriftliches Kommunikationsmittel, um Nachrichten oder Informationen von einer Partei zu übermitteln. Diese Schreib- und Gestaltungsregeln für die Textverarbeitung wurden vom »Deutschen Institut für Normung« erarbeitet und veröffentlicht und sollten vor allem in der geschäftlichen Korrespondenz beachtet werden (Duden Verlag, 2006:5). In der Realität können Geschäftsbriefe allerdings aufgrund unternehmenseigener Vorgaben oder ästhetisch-gestalterischer Erwägungen gelegentlich von diesen Empfehlungen abweichen. Auch Beispiele hierfür finden sich in den verschiedenen Briefmustern.

Basierend auf den obigen Problem, einen formellen Brief zu schreiben, ist der Applikation nützlicher, weil es Beispiele und Übungen gibt. Dann erscheinen die Beispiele und Übungen automatisch, wenn eine Option im Telegramm-Bot ausgewählt wird. So können die Studenten Wortschatz und effektiver Grammatik verbessern, die beim Schreiben formellen Briefe mit der Applikation Telegramm sind. Dieses Thema ist sehr hilfreich für Studenten oder Deutschlernende, da es der formellen Brief in Deutschland kennen kann.

B. Problemsidentifikation

Folgende Probleme wurden im Voraus Untersuchung identifiziert :

1. Die Studenten haben schwierige Probleme mit Grammatik und Wortschatz um den formellen Brief zum schreiben.

2. Die Studenten sind zu faul und sie verstehen nicht, den formellen Brief zu schreiben, deshalb brauchen die Studenten die neue Lernmedien, interessante, flexibel, und sehr hilfreich beim Schreiben formellen Brief wie Applikation Telegramm.

C. Die Problemsbegrenzung

Das Problem in dieser Untersuchung wird auf die Erstellung eines Lernmediums zum Schreiben einen formellen Brief mit der Applikation Telegramm begrenzt.

D. Das Untersuchungsproblem

Die Probleme dieser Untersuchung sind folgende:

1. Wie ist der Prozess der Erstellung eines Lernmediums zum Schreiben mit der Applikation Telegramm?
2. Wie ist das Ergebnis der Erstellung eines Lernmediums zum Schreiben mit der Applikation Telegramm

E. Das Untersuchungsziel

Die Ziele dieser Untersuchung sind:

1. Es soll herausgefunden werden, wie der Prozess der Erstellung eines Lernmediums zum Schreiben mit der Applikation Telegramm ist.
2. Es soll herausgefunden werden, wie das Ergebnis der Erstellung eines Lernmediums zum Schreiben mit der Applikation Telegramm ist.

F. Der Untersuchungsnutzen

1. Die Deutschlernenden kann die Applikation Telegramm zum Schreiben als interessanter Lernstoff beim Lernen einen formellen Brief verwendet werden.
2. Allgemeine Leser können die Applikation Telegramm für ein Lernmedium zum Schreiben als Referenzquelle verwendet werden.
3. Zu wissen, wie man einen formellen Brief mit der Applikation Telegramm erstellen kann.

