

DAFTAR ISI

	Hal.
Halaman pengesahan	i
Abstract	ii
Abstrak.....	iii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi	v
Daftar Tabel	vi
Daftar Gambar	vi
Daftar Lampiran	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Fokus Penelitian	8
1.3. Tujuan	8
1.4. Manfaat	9
1.5. Batasan Istilah	10
BAB II KAJIAN PUSTAKA	12
2.1. Dasar Teoretis	12
2.1.1. Integrasi Pelayanan Registrasi dan Data Perguruan Tinggi	12
2.1.2. Nilai-Nilai Karakter	12
2.1.3. Standar Operasional Prosedur Layanan Registrasi dan Data di Biro Akademik dan Kemahasiswaan UNIMED	16
2.1.3.1. Standar Operasional Prosedur	16
2.1.3.1.1. Pengertian Standar Operasional Prsedur	16
2.1.3.1.2. Komponen Standar Operasional Prosedur.....	20
2.1.3.2. Pengertian Pelayanan	24
2.1.3.3. Rincian Tugas Subbagian Registrasi dan Data di Biro Akademik dan Kemahasiswaan UNIMED	28

2.2.	Dasar Konseptual	34
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		35
3.1.	Subjek Penelitian.....	35
3.2.	Waktu dan Tempat Penelitian.....	35
3.3.	Metode Penelitian.....	36
3.4.	Teknik Pengumpul Data.....	39
3.5.	Analisa Data.....	40
3.6.	Keabsahan Penelitian.....	41
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN		45
4.1.	Deskripsi Data dan Hasil Penelitian	45
4.1.1.	Identifikasi Komponen SOP Layanan Registrasi dan Data di Biro Akademik dan Kemahasiswaan UNIMED	45
4.1.2.	Identifikasi Nilai-Nilai Karakter yang Relevan dengan SOP Layanan Registrasi dan Data di Biro Akademik dan kemahasiswaan UNIMED	51
4.1.3.	Pengembangan SOP yang Mengintegrasikan Nilai-Nilai Karakter dalam Layanan Registrasi dan Data di Biro Akademik dan Kemahasiswaan UNIMED	55
4.2.	Pembahasan	58
4.2.1.	Komponen SOP Bagian Data dan Registrasi Biro Akademik dan Kemahasiswaan	58
4.2.2.	Nilai-Nilai Karakter Pelayanan di Bagian Data dan Registrasi Biro Akademik dan Kemahasiswaan	59
4.2.3.	Integrasi Nilai-Nilai Karakter dalam SOP di Bagian Data dan Registrasi Biro Akademik dan Kemahasiswaan	63
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI DAN SARAN		73
5.1.	Kesimpulan	73
5.2.	Implikasi	74

5.3.	Saran	75
	DAFTAR PUSTAKA	77



THE
Character Building
UNIVERSITY