

DAFTAR ISI

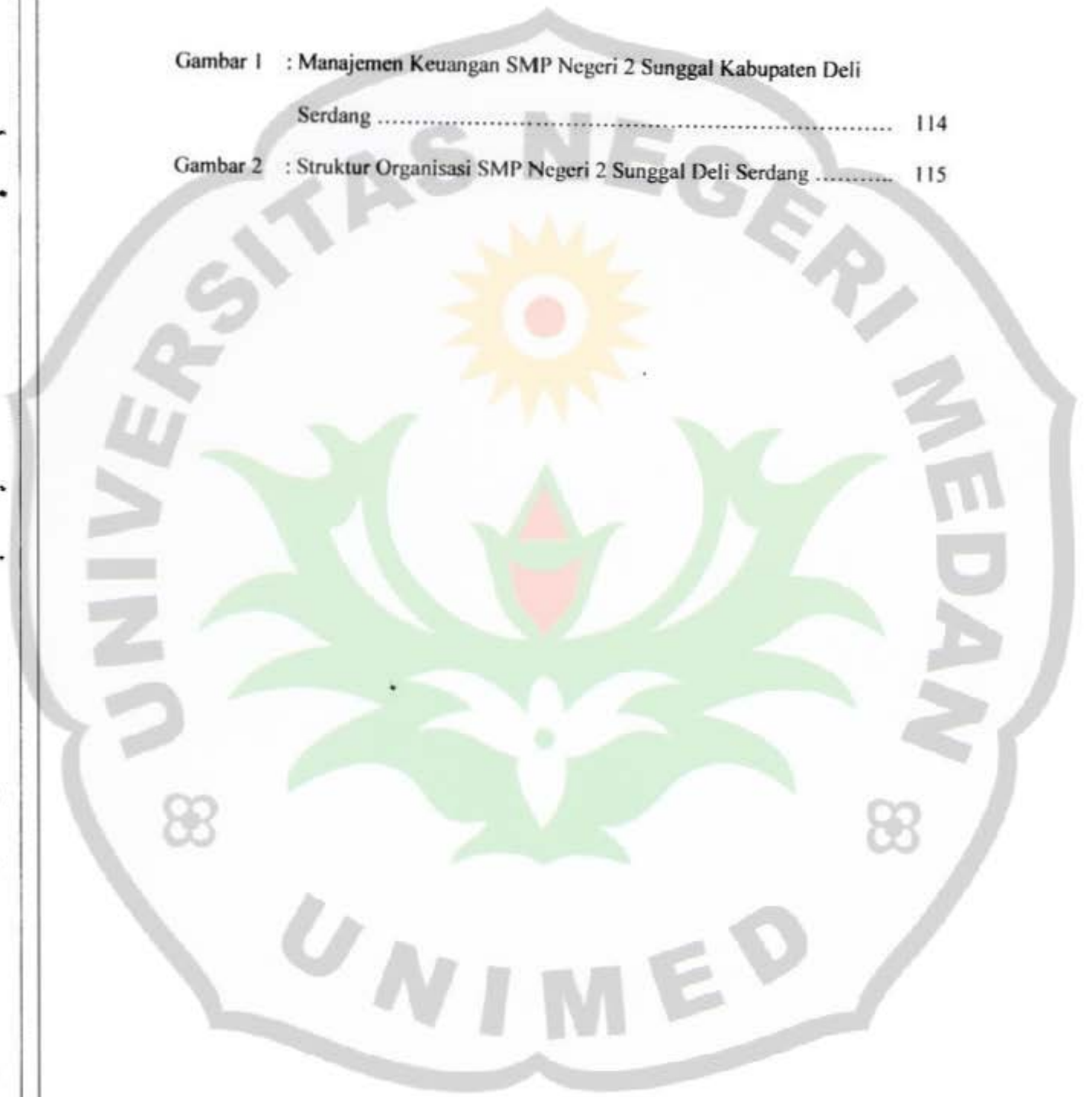
| | |
|--|----------|
| ABSTRAK | i |
| ABSTRACT | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | v |
| DAFTAR GAMBAR | vii |
| DAFTAR TABEL | viii |
| DAFTAR LAMPIRAN | ix |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Masalah Penelitian | 6 |
| C. Tujuan Penelitian | 6 |
| D. Kegunaan Penelitian | 7 |
| BAB II LANDASAN TEORITIS | 8 |
| A. Dasar Teoretis | 8 |
| 1. Pengertian Manajemen Keuangan Sekolah | 9 |
| 2. Prosedur Manajemen Keuangan Sekolah | 9 |
| 2.1 Perencanaan Keuangan Sekolah | 8 |
| 2.2 Penggunaan Keuangan Sekolah | 15 |

| | |
|--|-----------|
| 2.2.1 Penerimaan/Pendapatan | 16 |
| 2.2.2 Pengeluaran/Pembelajaran | 17 |
| 2.3 Pengawasan Keuangan Sekolah | 18 |
| 2.3.1 Pertanggung Jawaban Keuangan Sekolah | 21 |
| 2.4 Peningkatan Mutu Pendidikan | 23 |
| B. Dasar Konseptual | 28 |
| C. Penelitian Yang Relevan | 31 |
| BAB III METODOLOGI PENELITIAN | 32 |
| A. Alasan Pemilihan Metode Penelitian Kualitatif | 32 |
| B. Sumber Dan Jenis Data | 33 |
| C. Metode Pengumpulan Data | 34 |
| 1. Observasi | 34 |
| 2. Wawancara | 36 |
| 3. Dokumentasi | 37 |
| D. Teknik Analisis Data | 38 |
| E. Keabsahan Data (Triangulasi) | 39 |
| BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN | 41 |
| A. Temuan Umum | 41 |
| 1. Kronologis Keberadaan SMP Negeri 2 Sunggal | 41 |
| 2. Struktur Organisasi SMP Negeri 2 Sunggal Deli Serdang | 37 |

| | |
|---|-----------|
| B. Temuan Khusus | 55 |
| 1. Metode Pencarian Sumber Dana Sekolah | |
| SMP Negeri 2 Sunggal | 55 |
| 2. Rencana Anggaran Pendapatan Belanja Sekolah (RAPBS) | |
| SMP Negeri 2 Sunggal | 60 |
| 3. Faktor Dominan Pengganggu/Penghambat Pengelolaan | |
| Keuangan Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan | 68 |
| 4. Prosedur Pengawasan dan Pemeriksaan Kas Keuangan | |
| di SMP Negeri 2 Sunggal | 70 |
| 5. Dampak Pengelolaan Keuangan Dalam Meningkatkan | |
| Mutu Kegiatan Belajar Mengajar | 78 |
| 5.1 Kaitan Kualitas Pendidikan Dengan Kualitas Guru | 80 |
| 5.2 Upaya peningkatan Mutu Pendidikan | 81 |
| BAB IV SIMPULAN DAN SARAN | 86 |
| A. Simpulan | 86 |
| B. Saran | 87 |
| DAFTAR PUSTAKA | 89 |

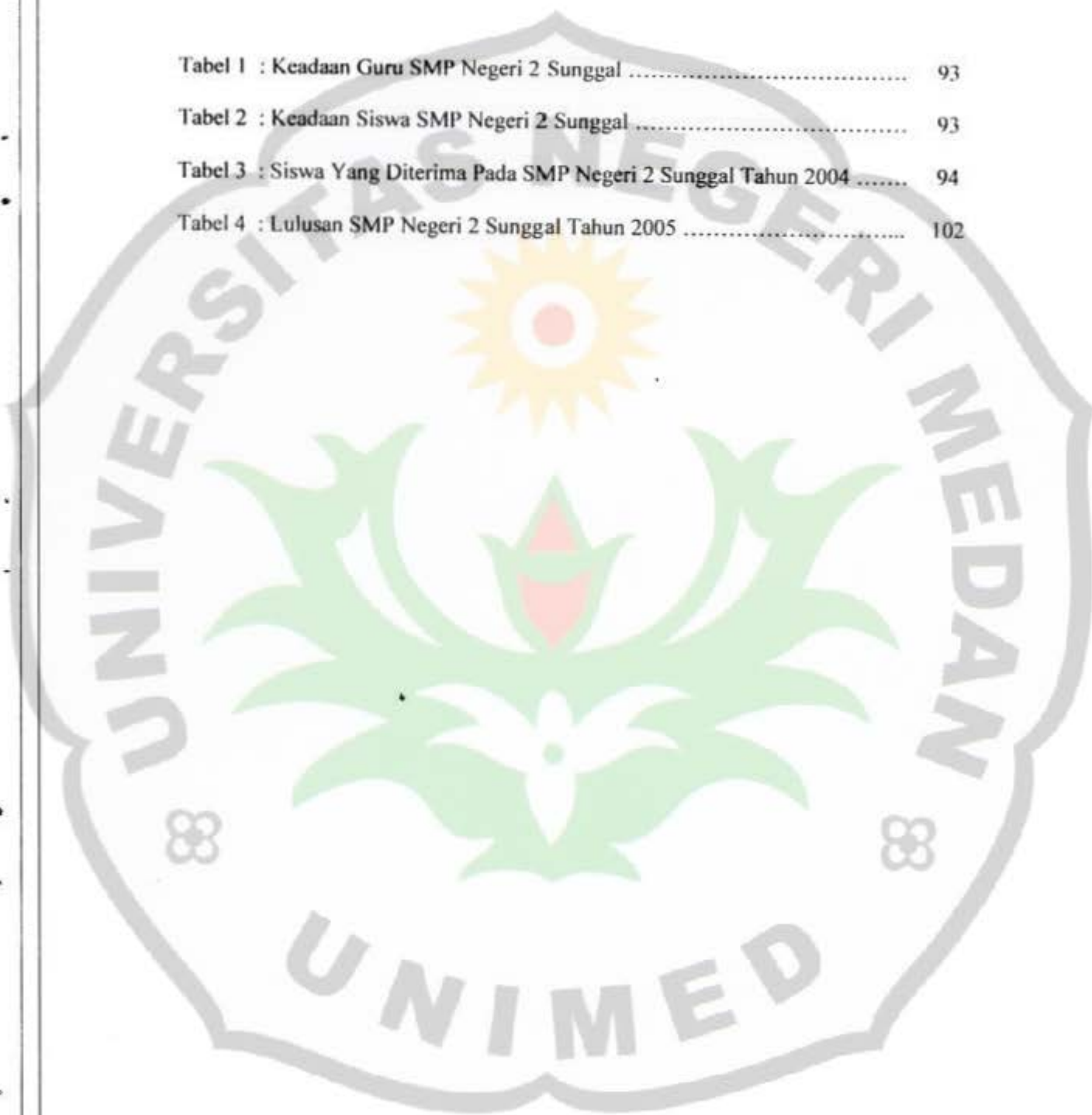
DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|-----|
| Gambar 1 : Manajemen Keuangan SMP Negeri 2 Sunggal Kabupaten Deli Serdang | 114 |
| Gambar 2 : Struktur Organisasi SMP Negeri 2 Sunggal Deli Serdang | 115 |



DAFTAR TABEL

| | |
|--|-----|
| Tabel 1 : Keadaan Guru SMP Negeri 2 Sunggal | 93 |
| Tabel 2 : Keadaan Siswa SMP Negeri 2 Sunggal | 93 |
| Tabel 3 : Siswa Yang Diterima Pada SMP Negeri 2 Sunggal Tahun 2004 | 94 |
| Tabel 4 : Lulusan SMP Negeri 2 Sunggal Tahun 2005 | 102 |



DAFTAR LAMPIRAN

| | | |
|----------------|---|-----|
| Lampiran 1 | : Profil SMP Negeri 2 Sunggal | 92 |
| Lampiran 2 | : Data Umum SMP Negeri 2 Sunggal | 93 |
| Lampiran 3 | : Diagram Kelulusan Siswa SMP Negeri 2 Sunggal | 108 |
| Lampiran 4 | : Rekapitulasi Absensi Guru | 109 |
| Lampiran 5 | : Data Keadaan Siswa SMP Negeri 2 Sunggal TP 2004/2005 | 113 |
| Lampiran 6.1 | : Data Sehubungan Temuan Khusus Di SMP Negeri Sunggal | 114 |
| Lampiran 6.2 | : Kuesioner Untuk Menjaring Data Mengenai Kondisi Dan Cara Mencari Dana Atau Keuangan Di SMP Negeri 2 Sunggal | 116 |
| Lampiran 6.2.1 | : Wawancara Dengan Kepala Sekolah SMP Negeri 2 Sunggal | 116 |
| Lampiran 6.2.2 | : Wawancara Dengan Ketua Komite SMP Negeri 2 Sunggal | 117 |
| Lampiran 6.2.3 | : Pedoman Wawancara Dengan Bendahara SMP Negeri 2 Sunggal | 118 |
| Lampiran 6.2.4 | : Pedomana Wawancara Dengan Siswa SMP Negeri 2 Sunggal | 119 |

| | | |
|----------------|--|-----|
| Lampiran 6.2.5 | : Pedoman Wawancara Dengan Guru | |
| | SMP Negeri 2 Sunggal | 120 |
| Lampiran 7 | : Data Perizinan Melakukan Penelitian | 121 |
| Lampiran 7.1 | : Izin Melakukan Penelitian Lapangan Dari UNIMED | 121 |
| Lampiran 7.2 | : Izin Penelitian Dari Dinas P&P Kab. Deli Serdang | 122 |
| Lampiran 7.3 | : Izin Penelitian Dari SMP Negeri 2 Sunggal | 123 |

