

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Organisasi merupakan kesatuan yang kompleks untuk mencapai tujuan tertentu dengan mengalokasikan sumber daya dan sumber dana yang ada secara rasional dan fungsional. Pada umumnya orang percaya bahwa makin rasional dan fungsional penggunaan sumber daya dan sumber dana yang ada, maka makin besar kemungkinan tercapainya tujuan organisasi.

Organisasi juga terdiri dari beberapa unsur yang saling terkait satu sama lain. Interaksi antara unsur-unsur ini akan mempengaruhi personel-personel yang ada. Keberhasilan suatu organisasi mencapai tujuannya ditentukan oleh banyak komponen yang saling menunjang, tidak hanya ditentukan oleh struktur organisasinya, tetapi juga tergantung pada mutu, kemampuan dan dedikasi personel-personel organisasi tersebut.

Dinas Pariwisata Kabupaten Deli Serdang, dalam tugas dan kegiatan lembaga salah satu di antaranya melibatkan pegawai dalam setiap bentuk pekerjaan yang ada. Dengan tidak mengesalkan arti keterlibatan komponen yang lain, pegawai merupakan komponen yang paling penting dalam tercapainya tujuan organisasi (lembaga). Pegawai adalah unsur pelaksana administrasi dengan tugas dan tanggung jawab menjalankan kegiatan administrasi sehari-hari. Pelaksanaan tugas pegawai memerlukan kemampuan,

ketekunan, keterlibatan kerja, dan keahlian lainnya serta beberapa faktor yang dapat menunjang tercapainya tujuan lembaga. Dalam melaksanakan tugas pegawai harus memiliki rasa tanggung jawab dan dedikasi yang tinggi sehingga pekerjaan yang dilakukan dapat mencapai keberhasilan yang maksimal. Sutisna (1987) yang menyatakan bahwa administrasi yang efektif memainkan peranan yang sangat menentukan dalam struktur dan artikulasi sistem organisasi.

Ketidakseimbangan dalam praktek administrasi dan manajemen sering terjadi dalam organisasi atau lembaga, baik lembaga pemerintah maupun lembaga swasta. Di Dinas Pariwisata Kabupaten Deli Serdang masalah tersebut sering ditemui, terutama pada bagian tata usaha yang ada. Misalnya permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh para pegawai. Banyak pegawai bekerja tidak berdasarkan pada rencana kerja yang telah dibuat, sehingga waktu mereka banyak terbuang begitu saja. Permasalahan lain yang sering dijumpai adalah adanya para pegawai yang tidak dapat mengerjakan tugasnya secara baik, sehingga pihak pengguna jasa layanan yang berkepentingan menjadi terlantar. Sedangkan di pihak lain, kurang adanya pengawasan yang intensif dari para atasan langsung pegawai tersebut.

Berkaitan dengan hal di atas penting sekali menata pekerjaan, sehingga pegawai atau orang menjadi senang akan pekerjaannya. Hal ini memerlukan kerangka pekerjaan yang tepat dalam arti isi, fungsi, dan hubungannya. Di samping itu, untuk lebih terarahnya dan lebih berhasilnya pekerjaan yang

dilakukan oleh para pegawai, dapat dilakukan upaya perbaikan dengan menata pekerjaan dan merancang kembali pekerjaan, baik untuk perorangan maupun untuk kelompok. Alasannya adalah pekerjaan harus dirancang, sehingga individu maupun kelompok mempunyai tugas yang lengkap untuk dikerjakan.

Sehubungan dengan itu peneliti merasa tertarik mengkaji lebih mendalam tentang “ *Manajemen Pekerjaan Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang* ”.

B. Masalah Penelitian

Berdasarkan latar belakang di atas, dapat dirumuskan masalah yang diteliti, yaitu;

1. Bagaimana prosedur kerja pada Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang?
2. Bagaimana rotasi kerja pada Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang?

C. Fokus Penelitian

Bertitik tolak dari uraian di atas, maka fokus penelitian ini berkaitan dengan Prosedur dan rotasi kerja Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang

D. Tujuan Penelitian

Penelitian ini bertujuan untuk:

1. Mendeskripsikan prosedur kerja pada Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang?
2. Mendeskripsikan rotasi kerja pada Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang?

E. Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan menghasilkan beberapa temuan-temuan yang berhubungan dengan manajemen pekerjaan dan mempunyai manfaat langsung maupun tidak langsung terhadap keefektifan dan keefesienan dalam mencapai tujuan organisasi. Adapun manfaatnya tersebut adalah sebagai berikut:

1. Memberikan sumbangan dalam bidang manajemen dan sekaligus memperkaya teori yang berhubungan dengan manajemen pekerjaan khususnya pada Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang.
2. Memberikan masukan yang berarti bagi Bagian Tata Usaha Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang.
3. Memberi masukan yang berarti bagi kepala Dinas Pariwisata Seni dan Budaya Kabupaten Deli Serdang, mengenai manajemen pekerjaan pada lembaga yang dipimpinnya.

4. Sebagai bahan masukan yang berarti bagi peneliti lain untuk penelitian selanjutnya.

