

DAFTAR TABEL

Tabel	Judul	Halaman
Tabel 1.	Proses Komunikasi dalam Pelayanan Pembuatan Kartu Keluarga Sudah Baik	36
Tabel 2.	Aparatur Kelurahan disiplin dalam melaksanakan pekerjaan/ tugasnya.....	38
Tabel 3.	Aparatur Kelurahan Selalu Ditempat Pada Saat Jam Kerja	40
Tabel 4.	Pernah Mendapatkan Perlakuan Yang Kurang Menyenangkan Dari Pegawai Kelurahan.....	41
Tabel 5.	Proses Pembuatan KK Dilakukan dengan Baik, Cepat, dan Tidak Berbelit-belit.....	43
Tabel 6.	Mengetahui Batas Waktu Pengurusan KK.....	45
Tabel 7.	Mengetahui Waktu Penyelesaian Pembuatan Kartu Keluarga.....	46
Tabel 8.	Mengetahui Batas Waktu Pengurusan Kartu Keluarga Sewaktu Mengajukan Perubahan Kartu Keluarga	47
Tabel 9.	Pelayanan Yang Diberikan Selalu Memenuhi Janji.....	49
Tabel 10.	Mengetahui Biaya Dalam Pengurusan Kartu Keluarga	50
Tabel 11.	Mengetahui Tujuan Pemungutan Biaya dalam Pengurusan Kartu Keluarga	51
Tabel 12.	Biaya Yang dikeluarkan dalam Pengurusan Kartu Keluarga Memberatkan.....	52
Tabel 13.	Pernah/Tidak mengeluarkan Biaya melebihi Ketentuan Yang	

Berlaku	53
Tabel 14. Ada/Tidak Mengeluarkan Biaya untuk Mengurus Perubahan Kartu Keluarga	54
Tabel 15. Ada/Tidak Perbedaan Pelayanan yang diberikan oleh Aparatur Kelurahan	56
Tabel 16. Pernah/Tidak Diminta Persyaratan Yang Tidak Ada Hubungannya dengan Pengurusan Kartu Keluarga	57
Tabel 17. Prosedur Pelayanan Pengurusan Kartu Keluarga	58
Tabel 18. Informasi Yang Diberikan Sudah Memadai dalam Pembuatan Kartu Keluarga	60
Tabel 19. Ada/Tidak Sosialisasi dari Aparatur Kelurahan Stabat Baru tentang Tata Cara Pengurusan Kartu Keluarga	61
Tabel 20. Jelas/Tidak dengan Informasi mengenai Pengurusan Kartu Keluarga	62
Tabel 21. Rekapitulasi Tabulasi Frekuensi Jawaban Angket Responden	64