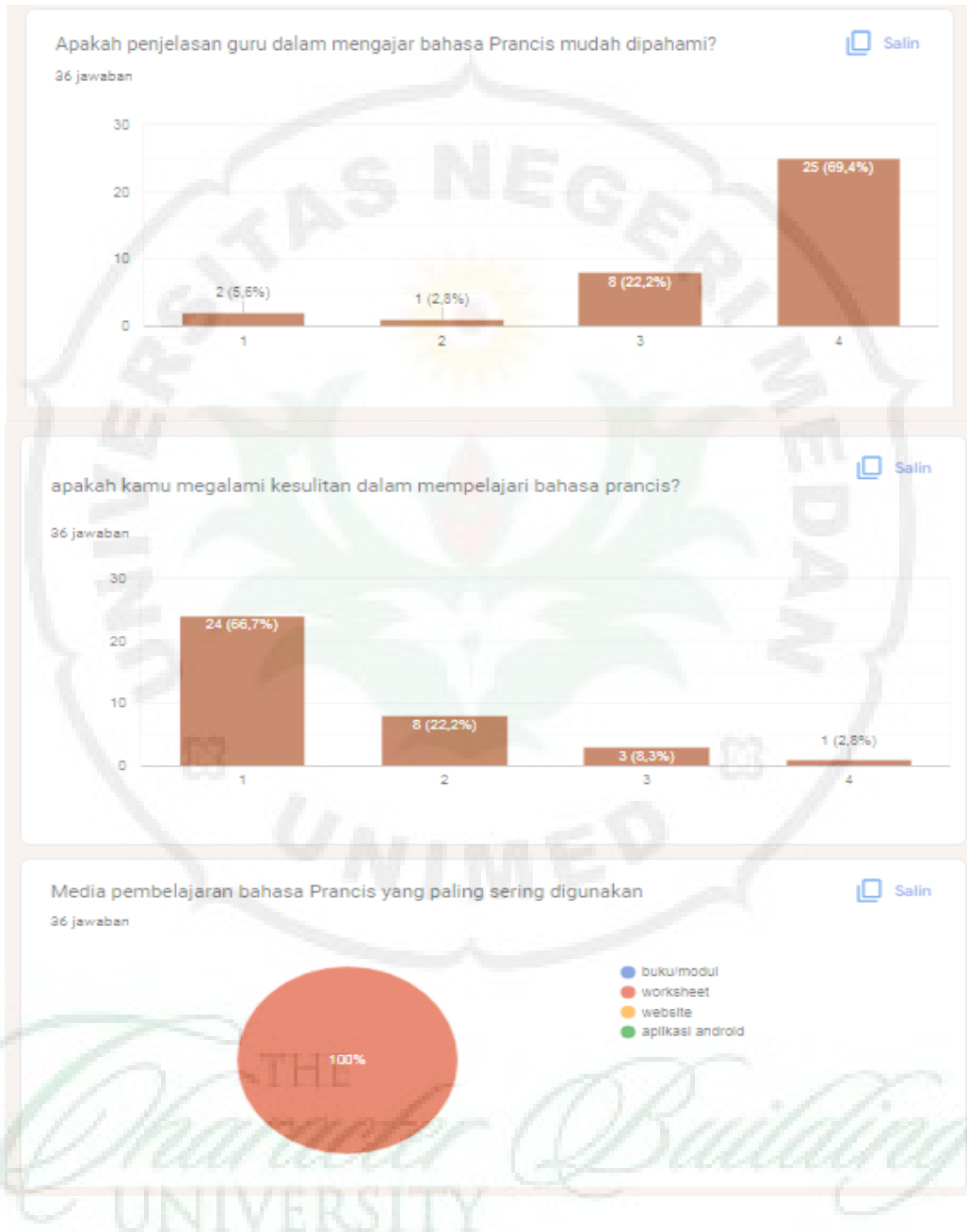


ANNEXE I

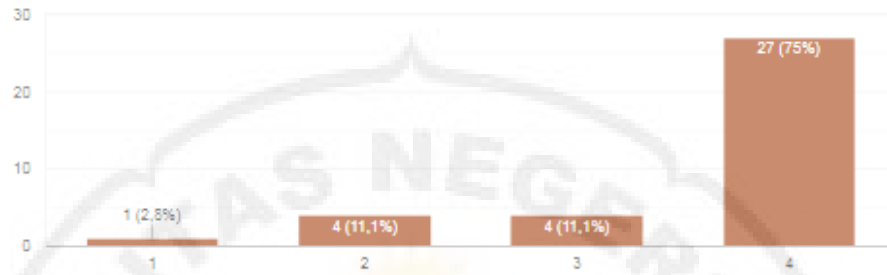
ANGKET ANALISIS KEBUTUHAN
(L'enquête analyse des besoins)



Guru bahasa Prancis saya mengajar menggunakan media pembelajaran berbasis internet

Salin

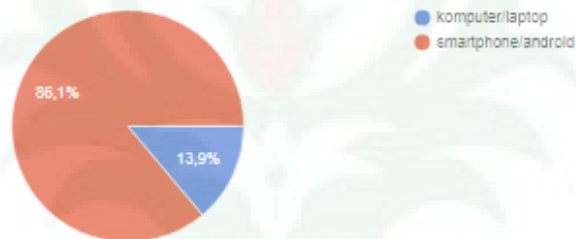
36 jawaban



Alat teknologi yang paling sering saya gunakan

Salin

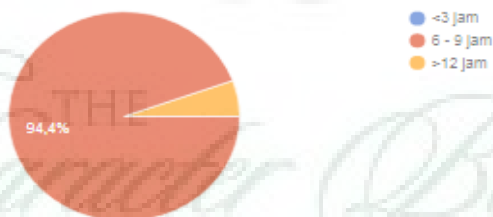
36 jawaban



berapa lama Anda menggunakan smartphone dalam sehari?

Salin

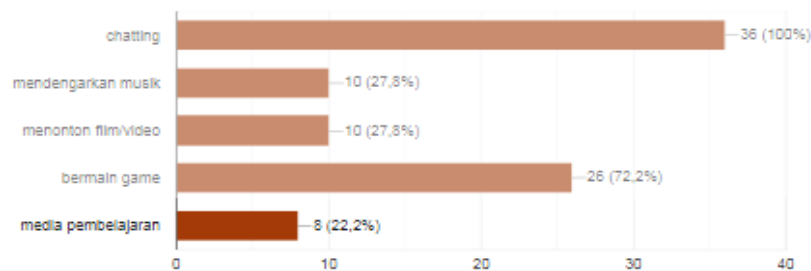
36 jawaban



Apa yang biasa Anda lakukan ketika menggunakan smartphone?

Salin

36 jawaban



Apakah anda punya keinginan agar adanya media pembelajaran bahasa Prancis berbasis aplikasi android?

Salin

36 jawaban



Saya memiliki jaringan internet

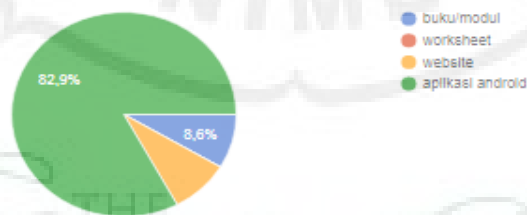
Salin

36 jawaban



Media pembelajaran yang membuat saya lebih termotivasi untuk belajar bahasa Prancis

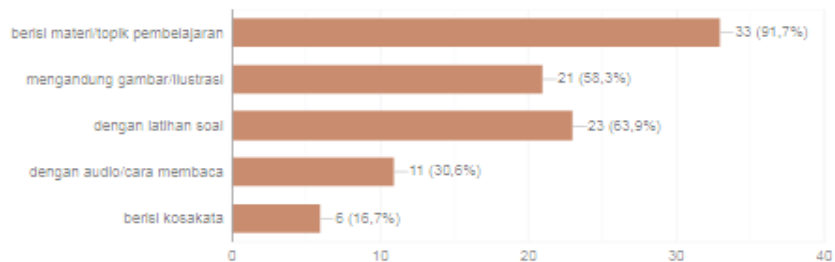
35 jawaban



Jika kalian diberi media pembelajaran berbasis android untuk pelajaran Bahasa Prancis, isi/fitur seperti apa yang membuat kalian tertarik?

Salin

36 jawaban



CHAPTIRE I

Kompetensi Inti :

KI-3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humoria dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan mintanya untuk memecahkan masalah.

KI-4 : Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar :

3.4 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan angka dalam bahasa Prancis (*les nombres en France*) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, serta unsur kebahasaan pada teks interaksi tulis dan lisan.

4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan angka dalam bahasa Prancis (*les nombres en France*) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, serta unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

LES NOMBRES EN FRANCE

(Angka Dalam Bahasa Prancis)

Mempelajari angka dalam bahasa Prancis merupakan salah satu mata pelajaran dasar pendidikan bahasa. Sangat penting untuk mempelajari angka-angka untuk menyelesaikan pendidikan bahasa dengan benar. Kita menggunakan angka dalam sebagian besar kehidupan kita sehari-hari.

Terkadang saat memberi tahu nomor telepon, usia kita, menyatakan jam, bahkan saat berbelanja, kita cukup sering menggunakannya untuk masalah seperti kuantitas dan biaya. Itulah kenapa angka sangat penting di pendidikan bahasa Prancis.

1. Les Nombres Cardinaux (Bilangan Kardinal)

1	un	11	onze	21	vingt et un	31	trente et un
2	deux	12	douze	22	vingt-deux	40	quarante
3	trois	13	treize	23	vingt-trois	50	cinquante
4	quatre	14	quatorze	24	vingt-quatre	60	soixante
5	cinq	15	quinze	25	vingt-cinq	70	soixante-dix
6	six	16	seize	26	vingt-six	80	quatre-vingts
7	sept	17	dix-sept	27	vingt-sept	90	quatre-vingt-dix
8	huit	18	dix-huit	28	vingt-huit	100	cent
9	neuf	19	dix-neuf	29	vingt-neuf	1 000	mille
10	dix	20	vingt	30	trente	1 000 000	un million

Jika bilangan kardinal nomor 1 diikuti dengan kata benda feminin, maka bilangan tersebut harus sesuai dengan gender bendanya. Baik itu sepuluh, seratus, bahkan seribu. Bentuk feminin dari *un* adalah *une*.

Exemples :

un chien (seekor anjing)

une table (sebuah meja)

quarante et *une* chaises (empat puluh satu kursi)

a. Les Dizaines (Puluhan)

Ketika angka satu (*un*) disandingkan dengan puluhan, maka dihubungkan dengan konjungsi *et*. Namun tidak ditambahkan dengan tanda hubung.

Exemples :

21 – vingt et un

131 – cent trente et un

Angka 81 dan 91 adalah pengecualian, kita tidak menambahkan kata sambung *et* dan tanda hubung. Bila angka satu (*un*) langsung mengikuti seratus, kita juga tidak menambahkan konjungsi *et*.

Exemples :

81 – quatre-vingt-un

91 – quatre-vingt-onze

101 – cent un

601 – six cent un

Attention aux nombres suivants:

71 – soixante et onze

72 – soixante-douze

73 – soixante-treize

74 – soixante-quatorze

75 – soixante-quinze

76 – soixante-seize

77 – soixante-dix-sept

78 – soixante-dix-huit

79 – soixante-dix-neuf

91 – quatre-vingt-onze

92 – quatre-vingt-douze

93 – quatre-vingt-treize

94 – quatre-vingt-quatorze

- 95 – quatre-vingt-quinze
- 96 – quatre-vingt-seize
- 97 – quatre-vingt-dix-sept
- 98 – quatre-vingt-dix-huit
- 99 – quatre-vingt-dix-neuf

b. Les centaines (Ratusan)

Untuk bilangan 200, 300, ..., 900 kita tambahkan -s (tanda jamak) di *cent*. Namun tidak demikian halnya bila angka seratus diikuti dengan angka lainnya.

Exemples :

- 100 – cent
- 300 – trois cents
- 304 – trois cent quatre

c. Les milliers et les millions (Ribuan dan Jutaan)

Mille est invariable :

Exemple :

- 3 000 – trois mille

Million s'utilise aussi au pluriel :

Exemple :

- 1 000 000 – un million
- 2 000 000 – deux millions

Rentang tiga digit harus dipisahkan oleh spasi tanpa putus, bukan titik atau koma.

Exemples :

- 1 250
- 5 620 477

2. Les Nombres Ordinaux (Bilangan Ordinal)

Bilangan ordinal digunakan untuk menyatakan peringkat atau posisi sesuatu dalam urutan.

Bilangan ordinal dalam digit tidak diikuti titik dalam bahasa Prancis. Singkatan dibuat dengan menggunakan huruf kecil timbul (maksimal tiga huruf)

Exemple :

1^{er} étage

1 ^{er} /1 ^{re}	premier/première	11 ^e	onzième	21 ^e	vingt et unième
2 ^e	deuxième	12 ^e	douzième	22 ^e	vingt-deuxième
3 ^e	troisième	13 ^e	treizième	23 ^e	vingt-troisième
4 ^e	quatrième	14 ^e	quatorzième	24 ^e	vingt-quatrième
5 ^e	cinquième	15 ^e	quinzième	25 ^e	vingt-cinquième
6 ^e	sixième	16 ^e	seizième	26 ^e	vingt-sixième
7 ^e	septième	17 ^e	dix-septième	27 ^e	vingt-septième
8 ^e	huitième	18 ^e	dix-huitième	28 ^e	vingt-huitième
9 ^e	neuvième	19 ^e	dix-neuvième	29 ^e	vingt-neuvième
10 ^e	dixième	20 ^e	vingtième	30 ^e	trentième

Penulisan bilangan ordinal ialah bilangan kardinal ditambahkan akhiran *ième* :

Exemples :

deux – deux*ième*

huit – huit*ième*

Bilangan kardinal yang berakhiran dengan huruf –e menghilang saat penambahan akhiran *ième* :

Exemples :

quatre – **quatrième**

seize – **seizième**

Le nombre ordinal correspondant à *un/une* est irrégulier :

un – premier

une – première

Pour le nombre ordinal correspondant à *cinq*, on ajoute un *-u* entre le nombre cardinal et le suffixe :

cinq – **cinquième**

Pour le nombre ordinal correspondant à *neuf*, le *f* se transforme en *v* :

neuf – neuvième

a. Date

On utilise les nombres cardinaux pour indiquer la date, à l'exception du premier jour du mois qui est toujours donné en nombre ordinal.

Exemples :

01/12/1995 – Le premier décembre 1995

02/08/1995 – Le deux août 1995

3. Répétition (Pengulangan)

une fois	sekali
deux fois	dua kali
trois fois	tiga kali
quatre fois	empat kali
cinq fois	lima kali

CHAPITRE II

Kompetensi Inti :

KI-3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humoria dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan mintanya untuk memecahkan masalah.

KI-4 : Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar :

3.3 Menganalisis tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jam (*L'heure*) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, serta unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.

3.4 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jam (*L'heure*) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, serta unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.

L'HEURE (JAM)

Waktu 24 jam banyak digunakan dalam bahasa Prancis, meskipun jam 12 jam juga umum, terutama dalam situasi yang kurang formal.

1. Mengucapkan jam secara formal

	formel (langage soutenu)
18 h 00	dix-huit heures
18 h 05	dix-huit heures cinq
18 h 15	dix-huit heures quinze
18 h 20	dix-huit heures vingt
18 h 30	dix-huit heures trente
18 h 35	dix-huit heures trente-cinq
18 h 40	dix-huit heures quarante
18 h 45	dix-huit heures quarante-cinq
18 h 50	dix-huit heures cinquante

Bentuk umum menulis waktu adalah : *heure plus minutes (Jam + menit)*

Exemple :

9 h 43 – neuf heures quarante-trois

Pour les minutes 35, 40, 45, 50 et 55 il est aussi possible de donner l'heure ainsi :
heure suivante moins minutes restantes

Exemple :

9 h 50 – dix heures moins dix

Lorsqu'il est 1 heure (plus minutes) le mot *heure* est au singulier. Dans les autres cas il est au pluriel.

Exemples :

1 h 20 – une heure vingt

13 h 20 – treize heures vingt

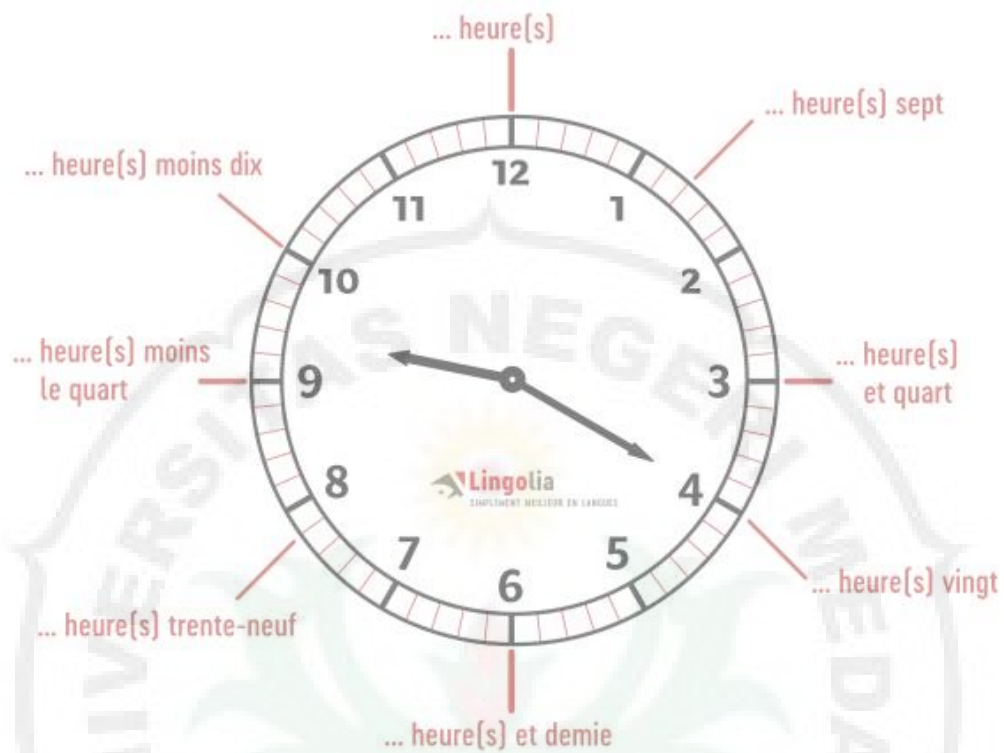
2. Mengucapkan jam secara informal

	informel (langage courant)
18 h 00	six heures
18 h 05	six heures cinq
18 h 15	six heures et quart
18 h 20	six heures vingt
18 h 30	six heures et demie
18 h 35	sept heures moins vingt-cinq
18 h 40	sept heures moins vingt
18 h 45	sept heures moins le quart
18 h 50	sept heures moins dix

Attention !

- b. 12 h 00 dikatakan dan ditulis *douze heures* atau *midi*, 00h00 dikatakan dan ditulis *minuit*.

THE
Character Building
UNIVERSITY



3. Menanyakan waktu kepada seseorang

Quelle heure il est?

Jam berapa sekarang?

Quelle heure est-il?

Jam berapa sekarang?

Pourriez-vous me dire l'heure, s'il vous plaît?

Tolong beritahu saya jam berapa sekarang?

Vous auriez l'heure par hasard?

Jam berapa sekarang?

Vous savez l'heure qu'il est?

Anda tahu jam berapa sekarang?

Contoh percakapan menanyakan waktu :

Oliver : Quelle heure est-il ?

Mika : il est treize heures vinght

CHAPTER III

Kompetensi Inti :

KI-3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humoria dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan mintanya untuk memecahkan masalah.

KI-4 : Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar :

3.3 Menganalisis tindak tutur untuk menyatakan dan menggunakan hari, bulan, musim (*c'est les jours*) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, serta unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.

4.4 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyatakan hari, bulan, musim (*c'est les jours*) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, serta unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.

LES JOURS

I. JOURS

Hari dalam seminggu dalam bahasa Prancis sangat penting untuk dipelajari jika Anda berencana menghabiskan waktu di Prancis atau negara Prancis. Baik Anda berbicara tentang jadwal harian, rencana perjalanan, atau menjadwalkan janji temu, mempelajari les jours de la semaine (hari kerja) dengan sempurna adalah keharusan mutlak bagi siswa.

VOCABULAIRE : Parler du temps qui passe
www.ohlalafrenchcourse.com

Les jours de la semaine :

**Hari dalam seminggu **

Lundi <i>*Senin*</i>	Mardi <i>*Selasa*</i>	Mercredi <i>*Rabu*</i>
Jeudi <i>*Kamis*</i>	Vendredi <i>*Jumat*</i>	Samedi <i>*Sabtu*</i>
Dimanche <i>*Minggu*</i>		

Image 1.2 Les jours de la semaine

Source : <https://www.ohlalafrenchcourse.com/blog/article/talking-about-time-in-french-level-a1>

1. LES MOIS DE L'ANNEE

Dalam mempelajari suatu bahasa, sangat penting untuk mengetahui penyebutan untuk hari, bulan, musim, dan tanggal dalam bahasa tersebut.

Berikut ini adalah nama-nama bulan, Sekedar info, nama-nama hari dan bulan dalam bahasa Prancis tidak ditulis dengan huruf kapital.

janvier	: Januari
février	: Februari
mars	: Maret
avril	: April
mai	: Mei
juin	: Juni
juillet	: Juli
août	: Agustus
septembre	: September
octobre	: Oktober
novembre	: November
décembre	: Desember

2. LA DATE

Penulisan tanggal di Prancis adalah : hari (angka) + bulan (huruf) + tahun (angka)

- a. Untuk melengkapinya kita menambahkan artikel *le* di depan tanggal

Exemples :

On est le 1^{er} janvier 2000.

On est le 25 juin 2009.

- b. Kita juga bisa menambahkan hari

Exemple :

Le vendredi 5 octobre 2004.

- c. Perhatian ! Dalam penulisan hari dan bulan di Prancis, tidak pernah di mulai dengan huruf kapital. Penulisan bulan biasanya menggunakan *en* atau *au mois de*.

Exemples :

On est en octobre 2009.

On est au mois de novembre 2009.

d. Penulisan tahun selalu menggunakan preposisi *en*.

Exemple :

On est en 2009.

e. Secara lisan, ada dua cara untuk mengatakan tahun:

Exemple :

1990 = mille neuf cent quatre-vingt-dix

dix-neuf cent quatre-vingt-dix

a. Kata yang sering digunakan dalam menanyakan waktu

Exemple :

Avant – hier (kemarin lusa)

Hier	Kemarin
Aujourd'hui	Hari ini
Après-demain	Lusa

b. Menanyakan tanggal

Untuk menanyakan tanggal, bisa menggunakan *on* atau *nous* + konjugasi *etre*

Demander la date

On est **le** combien ?

On est **le** 9 (neuf) septembre

Demander le jour

Quel jour on est ?

On est lundi.

Demander la date et le jour

Quelle est la date d'aujourd'hui ?

On est le lundi 9 septembre.

Pengecualian ketika menulis tanggal 1

*le **01/09** : on est le **premier** septembre.

Demander le mois

On est quel mois ?

On est **en** septembre.

Demander la saison

On est quelle saison ?

On est **en** automne (**en** été, **en** hiver, **au** printemps).

3. LES SAISONS

Di Prancis, ada empat musim: musim dingin, musim semi, musim panas, dan musim gugur, atau kadang-kadang disebut musim gugur, setelah bahasa Latin autumnus. Orang Prancis menggunakan kata automne, yang memiliki asal yang sama, serta hiver, printemps, dan été untuk menyebut tiga musim lainnya. Musim bersifat maskulin, tetapi karena tiga dari empat dimulai dengan bunyi vokal, Anda akan sering melihatnya didahului oleh preposisi en. Kalau tidak, kami menggunakan preposisi au sebelum printemps, preposisi lebih sering dikaitkan dengan kata-kata maskulin.

Les saisons



L'automne (Musim gugur)

Di musim gugur, daun menjadi merah dan jatuh dari pohon. Jamur keluar dari tanah, hari dan suhu menurun. Ini juga musim berburu dan sering turun hujan. Musim ini biasanya berada pada bulan oktober sampai desember awal

L'hiver

Musim ini selalu jatuh di bulan desember, biasanya dua hari sebelum natal dan berakhir di pertengahan bulan maret. Di musim ini suhu di Paris akan mencapai minimum 4°C dan maximum 8°C. Salju akan datang dan sangat dingin. Jalan-jalan didekorasi untuk periode Natal dan orang-orang pergi ke pegunungan untuk bermain ski.

Le printemps (Musim semi)

Di musim semi, bunga dan daun muncul, alam terbangun. Suhu mulai meningkat, hari semakin panjang dan matahari bersinar lebih terang. Musim ini adalah yang paling cantik, karena banyak bunga yang bermerkaran. Musim semi biasanya ada di bulan april hingga juni.

L'été (Musim panas)

Ini adalah musim yang paling ditunggu – tunggu kebanyakan warga Prancis. Selain matahari tenggelam pukul 10 malam, musim panas ini adalah musim liburan terlama anak sekolah. Musim ini adalah musim terpanas dalam setahun yang dapat mencapai 40°C. Buah yang sering muncul dimusim adalah storberi, ceri dan melon. Musim panas biasanya terjadi di bulan juli sampai September

EXERCICE

1. 7:15 ...
 - a. **Il est sept heures et quart**
 - b. Il est sept heures cinq
 - c. Il est
2. 8:00 pagi, il est huit heures ...
 - a. **Du matin**
 - b. Du soir
 - c. Minuit
3. Il est neuf heures cinq
 - a. 9h55
 - b. 9h15
 - c. **9h05**
4. Il est une heure
 - a. **1:00**
 - b. 11:00
 - c. 2:00
5. Quel est le dixième mois de l'année? (apa bulan kesepuluh dalam setahun?)
 - a. **Oktobre**
 - b. Avril
 - c. Mai
6. Lengkapi lanjutan hari berikut!
Mardi, mercredi, ...
 - a. Vendredi
 - b. **Jeudi**
 - c. Lundi
7. Vendredi, samedi, ...
 - a. Lundi
 - b. Mardi
 - c. **Dimanche**
8. Bahasa Prancis dari hari Kamis adalah ...
 - a. Mardi
 - b. **Jeudi**
 - c. Vendredi
9. Quel est le premier mois de l'année? (apa bulan pertama dalam setahun?)
 - a. Février
 - b. **Janvier**
 - c. Mars
10. Quel est le dernier mois de l'année? (apa bulan terakhir dalam setahun?)
 - a. **Décembre**
 - b. Janvier
 - c. November
11. Hiver, automne, printemps, été sont ...
 - a. La semaine
 - b. **Les saisons**
 - c. Les mois

12. Musim salju terjadi pada bulan ...
 - a. **Décembre**
 - b. Avril
 - c. Mai
13. En quelle saison est le Noël? (pada musim apa natal dirayakan)
 - a. L'été
 - b. **L'hiver**
 - c. L'automne
14. En quel mois fête-t-on Halloween ? (pada bulan apa halloween dirayakan?)
 - a. **Octobre**
 - b. Mai
 - c. Janvier
15. Il y a _____ saison en France (ada _____ musim di Prancis)
 - a. Trois
 - b. **Quatre**
 - c. Deux

II. Réponds par vrai ou faux aux affirmations suivantes

(Jawab benar atau salah untuk pernyataan berikut)

Vrai **Faux**

1. Le troisième mois de l'année est mars
(Bulan ke-3 dalam setahun adalah Maret)
2. En hiver, la température atteint 40°C
(Di musim dingin, suhu mencapai 40°C)
3. Le Nouvel Année est en août
(Tahun baru ada di bulan Agustus)
4. En été, il neige toujours en France
(Pada saat musim panas, selalu turun salju di Prancis)
5. il y a 12 mois dans une année
(Dalam setahun terdapat 12 bulan)
6. Il y a trois saisons en France
(Ada tiga musim di Prancis)
7. L'été est une courte saison des vacances pour les écoliers
(Musim panas adalah musim liburan tersingkat anak sekolah)
8. Il y a deux saisons en Indonésie
(Ada dua musim di Indonesia)
9. 12:00 = midi
10. 00:00 = minuit

Corrige :

1. Vrai
2. Faux
3. Faux
4. Faux
5. Vrai
6. Faux
7. Faux
8. Vrai
9. Vrai
10. Vrai

3. Complète ce tableau. (En cada fila poner el orden de los días correspondiente).

HIER (Ayer)	AUJOURD'HUI (Hoy)	DEMAIN (Mañana)
	Lundi	
	Vendredi	
Mardi		
		Dimanche

THE
Character Building
UNIVERSITY

ANNEXE III

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : MAN I Yogyakarta **Mata Pelajaran :** Bahasa Prancis

Kelas/Semester : X / 1 **Topik :** *Dire l'heure en français*

Alokasi Waktu : 1 x 45 menit (1 x pertemuan)

A. Kompetensi Inti

KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi.

B. Kompetensi Dasar

3.4 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (*situer dans le temps*) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.

4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (*situer dans le temps*) dalam bentuk angka dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

C. Indikator

1. Menentukan informasi umum, dan atau rinci tentang *Dire l'heure en français* secara tepat.
2. Membaca nyaring kata yang bertema *Dire l'heure en français* secara tepat.
3. Menuliskan kalimat sederhana sesuai tema dengan struktur yang tepat.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa mampu menentukan informasi umum, dan atau rinci tentang *Dire l'heure en français* secara tepat.
2. Siswa mampu membaca nyaring kata yang bertema *Dire l'heure en français* secara tepat.

E. Materi Pembelajaran

1. Tema : *Dire l'heure en français*
2. *Savoir faire* : *Dire l'heure en français*
3. *Vocabulaire* : *moins, midi, minuit, le quart, demie*
4. *Les chiffres* : 50-59

Les chiffres 50-59

50 = cinquante

51 = cinquante et un

52 = cinquante-deux

53 = cinquante-trois

54 = cinquante-quatre

55 = cinquante-cinq

56 = cinquante-six

57 = cinquante-sept

58 = cinquante-huit

59 = cinquante-neuf

5. Kata tanya : Quelle heure est-il?

F. Metode Pembelajaran

Model : *Problem Based Learning*

Pendekatan : *Scientific Learning*

G. Alat / Media / Sumber Belajar

1. Alat : Laptop, LCD, Smartphone
2. Media : Slide Power Point, Aplikasi Android
3. Sumber : Le Mag de Français 1, Taxi

<http://www.bonjourdefrance.com/exercices/contenu/dire-lheure-en-francais.html>

<http://www.podcastfrancaisfacile.com/podcast/apprendre-les-heures.html#rJGXqOtYiE5mKXg0.99>

H. Langkah - langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa menjawab sapaan guru, dan mengondisikan diri sebelum belajar.2. Siswa menyimak presensi yang dilakukan guru.3. Siswa menerima informasi tentang keterkaitan pembelajaran sebelumnya dengan pembelajaran yang akan dilaksanakan.4. Siswa menyimak dan	10'

menerima informasi tentang kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan.

Inti

Mengamati

30'

5. Siswa mengidentifikasi kosa kata yang ada pada slide power point.
6. Siswa melafalkan kosa kata terkait *dire l'heure en francais* yaitu penggunaan *il est ..., moins, le quart, demie, midi, minuit.*
7. Siswa mencatat kosa kata ekspresi terkait *dire l'heure en francais*.

Menanya

8. Siswa mengidentifikasi perbedaan penggunaan *il est ..., moins. quart, demie, midi,, minuit.*

Menalar

9. Siswa memberikan contoh lain sesuai materi yang telah diajarkan.

Mencoba

10. Siswa mencoba mengidentifikasi dan membaca nyaring terkait tema.

Mengkomunikasikan

11. Siswa memberikan umpan balik terkait materi pembelajaran.

Penutup

5'

12. Siswa menyimpulkan materi yang telah dipelajari.
13. Siswa mengerjakan evaluasi pembelajaran.

14. Siswa bertanya terkait materi yang belum dimengerti. (bila ada)

15. Siswa menerima informasi tentang materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya.

16. Siswa menjawab sapaan guru.

I. Penilaian

1. Mekanisme dan Prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja siswa selama di dalam kelas. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes lisan.

2. Instrumen Penilaian

Jenis : Tugas Individu

Bentuk : Tes Lisan

3. Penilaian Proses

a. Psikomotor : siswa dapat menyampaikan informasi secara lisan terkait materi *dire l'heure en francais*.

b. Afeksi : siswa dapat bersikap baik dan aktif selama pelajaran.

c. Kognitif : siswa dapat memahami materi tentang *dire l'heure en francais*.

4. Alat Evaluasi

Berupa perintah untuk meminta siswa untuk menjawab soal terkait *les heures*.

J. Bentuk Soal

(Terlampir

Lampiran 1

Soal evaluasi

Quelle heure est-il ?

1. 4h15

2. 8h30

3. 14h15

4. 18h45

5. 12h00

Kunci jawaban

• **Quelle heure est-il ?**

• 4h15 = Il est quatre et quart ou Il est quatre heures quinze

• 8h30 = Il est huit heures et demie ou il est huit heures trente

- 14h15 = Il est quatorze et quart ou Il est quatorze heures quinze
- 18h45 = Il est dix-huit heures moins le quart ou Il est dix-huit heures quarante-cinq
- 12h00 = Il est midi ou Il est douze heures



THE
Character Building
UNIVERSITY

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : MAN I Yogyakarta **Mata Pelajaran :** Bahasa Prancis

Kelas/Semester : X / 1 **Topik :** *Dire la date en français*

Alokasi Waktu : 2 x 45 menit (1 x pertemuan)

A. Kompetensi Inti

KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi.

B. Kompetensi Dasar

3.4 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (*situer dans le temps*) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.

4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (*situer dans le temps*) dalam bentuk angka dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

C. Indikator

1. Menentukan informasi umum, dan atau rinci tentang *Dire la date en français* secara tepat.
2. Membaca nyaring kata yang bertema *Dire la date en français* secara tepat.
3. Menuliskan kalimat sederhana sesuai tema dengan struktur yang tepat.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa mampu menentukan informasi umum, dan atau rinci tentang *Dire la date en français* secara tepat.
2. Siswa membaca nyaring kata yang bertema *Dire la date en français* secara tepat.
3. Siswa menuliskan kalimat sederhana sesuai tema dengan struktur yang tepat.

E. Materi Pembelajaran

1. Tema : *Dire la date en français*
2. *Savoir faire* : *Dire la date en français*
3. *Vocabulaire* : *les mois de l'année, hier, aujourd'hui, demain, mille, deux mille*
4. Kata tanya : *Quelle est la date aujourd'hui?, Quand tu es né?*
janvier – février – mars – avril – mai – juin – juillet – août – septembre – octobre – novembre – décembre

F. Metode Pembelajaran

Model : *Problem Based Learning*

Pendekatan : *Scientific Learning*

G. Alat / Media / Sumber Belajar

4. Alat : Laptop, LCD,

5. Media : Slide Power Point, l'horloge

6. Sumber : Le Mag de Français 1,

H. Langkah - langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa menjawab sapaan guru, dan mengondisikan diri sebelum belajar.2. Siswa menyimak presensi yang dilakukan guru.3. Siswa menerima informasi tentang keterkaitan pembelajaran sebelumnya dengan pembelajaran yang akan dilaksanakan.4. Siswa menyimak dan menerima informasi tentang kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan.	10'
Inti	<p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none">5. Siswa mendengarkan lagu les mois de l'année6. Siswa menirukan lagu tersebut yang berkaitan dengan nama-nama bulan dalam bahasa Prancis.7. Siswa mencatat kosa kata terkait bulan.8. Guru mengajukan pertanyaan terkaitbla date kepada siswa. (Quelle est la date aujourd'hui ?)9. Guru menjelaskan cara membuat kalimat jawaban terkait tanggal.10. Guru menjelaskan terkait hier, aujourd'hui, et demain11. Siswa mengidentifikasi	60'

perbedaan hier, aujourd'hui, et demain.

12. Guru menjelaskan cara bertanya dan menjawab terkait tanggal kelahiran.

Menanya

13. Guru mencoba menanya salah satu siswa terkait tanggal kelahirannya kemudian siswa menjawab.

Menalar

14. Siswa memberikan contoh lain atau mencoba bertanya dengan teman sebelahnya terkait tanggal kelahiran.

Mencoba

15. Siswa menulis tanggal kelahiran teman sebelahnya di papan tulis.

Mengkomunikasikan

16. Siswa memberikan umpan balik terkait materi pembelajaran.

I. Penilaian

1. Mekanisme dan Prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja siswa selama di dalam kelas. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes lisan.

2. Instrumen Penilaian

Jenis : Tugas Individu

Bentuk : Tes Lisan

3. Penilaian Proses

2) Psikomotor : siswa dapat menyampaikan informasi secara lisan terkait materi *Dire la date en français*.

3) Afeksi : siswa dapat bersikap baik dan aktif selama pelajaran.

4) Kognitif : siswa dapat memahami materi tentang *Dire la date en français*.

4. Alat Evaluasi

Berupa perintah untuk meminta siswa menjawab soal terkait *Dire la date en français*

J. Bentuk Soal

(Terlampir)

Lampiran 1

Soal evaluasi

Ditez la date en francais!

6. 7 Oktober 2017

7. 17 Agustus

8. 1 Juni

9. 14 Juli 2016

10. 6 desember 2003

Kunci jawaban

1. Le sept octobre deux mille dix-sept

2. Le dix sept août

3. Le premier juin

4. Le quatorze juillet deux mille seize

5. Le six decembre deux mille trois



THE
Character Building
UNIVERSITY

L'Instrument de Validation d'Expert du Média

**INSTRUMEN EVALUASI " DÉVELOPPEMENT DU MEDIA
D'APPRENTISSAGE LE FRANÇAIS BASÉE SUR SOFTWARE *ANDROID*
STUDIO À SMAN 4 BINJAI"**

LEMBAR VALIDASI UNTUK AHLI MEDIA

Nama : Dr. Surya M. Hutagalung, M. Pd
NIP : 19690822 2001 12 2 001
Instansi : Universitas Negeri Medan
Tanggal : Desember 2022

Petunjuk:

1. Lembar evaluasi ini diisi oleh ahli media.
Evaluasi ini dimaksudkan untuk mengetahui pendapat bapak/ibu sebagai ahli media, terhadap media pembelajaran yang dikembangkan sebagai pertimbangan perbaikan dan penilaian kelayakan media pembelajaran yang sedang dikembangkan.
2. Evaluasi terdiri dari aspek umum, bahasa serta contoh yang digunakan, dan kesesuaian dengan perkembangan peserta didik dimana kriterianya sudah tersedia dalam tabel berupa *check list*.
3. Penilaian dilakukan dengan cara memberi tanda cek (✓) pada kolom yang sesuai.
4. Komentar atau saran mohon ditulis pada tempat yang telah disediakan.
5. Atas kesediaan bapak/ibu untuk mengisi lembaran evaluasi ini, diucapkan terima kasih.

Keterangan:

Skor 4 : Sangat Baik

Skor 3 : Baik

Skor 2 : Tidak Baik

Skor 1 : Sangat Tidak Baik

THE
Character Building
UNIVERSITY

INDIKATOR	BUTIR PENILAIAN	PENILAIAN				
		5	4	3	2	1
A. Desain Awal	1. Penampilan unsur tata letak pada background muka, belakang secara rapi dan konsisten.	✓				
	2. Warna unsur menarik.	✓				
	3. Menampilkan pusat pandang (center point) yang baik.	✓				
	4. Huruf yang digunakan mudah dibaca.		✓			
	5. Tidak menggunakan terlalu banyak kombinasi jenis huruf.		✓			
B. Desain Isi	1. Penempatan unsur tata letak konsisten berdasarkan pola.		✓			
	2. Penempatan ilustrasi dan keterangan gambar (caption) tepat.		✓			
	3. Penempatan kata dan gambar tidak mengganggu pemahaman.		✓			
	4. Slide yang berdampingan proporsional.		✓			
	5. Spasi antara teks dan ilustrasi sesuai.		✓			
C. Ilustrasi Isi	1. Kreatif dan dinamis.	✓				
	2. Mampu mengungkapkan makna/arti dari objek.		✓			
	3. Bentuk akurat dan proporsional dengan kenyataan.		✓			
D. Audio	1. Suara audio jelas.		✓			

THE
Character Building
 UNIVERSITY

Komentar dan Saran:

tambahkan navigatif di depan / revisi
nyapa nya paksa cara mengaiting.

Kesimpulan

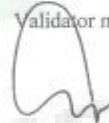
Media pembelajaran ini dinyatakan *)

- a. Layak untuk diuji coba dilapangan tanpa revisi
- b. Layak untuk diuji coba dilapangan dengan revisi sesuai saran
- c. Tidak layak

*) Lingkari salah satu

Medan, 28 Desember 2022

Validator media



Dr. Surya M. Hutagalung, M. Pd

19690822 2001 12 2 001

THE
Character Building
UNIVERSITY

INSTRUMEN EVALUASI "DÉVELOPPEMENT DU MEDIA D'APPRENTISSAGE LE FRANÇAIS BASÉE SUR SOFTWARE *ANDROID STUDIO* A SMAN 4 BINJAI

LEMBAR VALIDASI UNTUK AHLI MATERI

Nama : Dr. Rabiah Adawi, M.Hums

NIP : 197305311999032003

Instansi : Universitas Negeri Medan

Tanggal : Desember 2022

Dengan hormat,

Schubungan dengan dikembangkannya materi pembelajaran bahasa Prancis dengan menggunakan aplikasi *Swishmax*, maka melalui instrumen ini saya memohon ketersediaan Bapak/Ibu untuk memberikan penilaian terhadap materi pembelajaran yang akan dikembangkan. Penilaian dari Bapak/Ibu akan digunakan sebagai masukan mengenai materi pembelajaran yang akan dikembangkan, serta untuk mengetahui keefektifan materi pada pembelajaran bahasa Prancis pada siswa.

A. Petunjuk Pengisian

1. Lembar validasi diisi oleh ahli (*judgment expert*).
2. Validasi ini untuk mengungkap tanggapan bapak/ ibu sebagai ahli (*judgment expert*) terhadap instrumen tes.
3. Penilaian dimulai dari rentang Sangat Kurang (SK) sampai Sangat Baik (SB). Silakan memeberikan tanda ceklist (✓) pada kolom yang tersedia.
4. Keterangan :
 - 1 : Sangat Kurang
 - 2 : Kurang
 - 3 : Cukup
 - 4 : Baik
 - 5 : Sangat Baik
5. Komenta dan saran dari bapak/ Ibu mohon dituliskan pada lembar yang telah disediakan.
6. Atas ketersediaan bapak / ibu dalam mengisi lembar validasi, saya ucapakan terimakasih.

1. ASPEK KELAYAKAN ISI

INDIKATOR PENILAIAN	BUTIR PENILAIN	PILIHAN				
		1	2	3	4	5
Penyajian	1. Keruntutan konsep				✓	
	2. Kelengkapan identitas soal				✓	
	3. Penyajian sesuai KD dan Indikator				✓	
	4. Kejelasan penyajian gambar				✓	
	5. Dapat digunakan secara individu ataupun kelompok				✓	
	6. Kesesuaian kategori soal				✓	
	7. Sebagai alat evaluasi yang praktis dan efisien				✓	
	8. Kunci jawaban				✓	
	9. Keterlibatan pembelajar				✓	
Kualitas Isi	10. Kelengkapan soal sesuai materi				✓	
	11. Keakuratan konsep				✓	
	12. Keakuratan gambar				✓	
	13. Keakuratan istilah-istilah				✓	
	14. Komunikatif				✓	
	15. Mendorong rasa ingin tau				✓	
Konstruksi	16. Kesesuaian soal sesuai kemampuan pembelajar				✓	
	17. Urutan penyajian soal					✓
	18. Memberikan motivasi belajar					✓
Penggunaan	19. Keefektifan penggunaan				✓	
	20. Kepraktisan penggunaan alat evaluasi					✓

INDIKATOR PENILAIN	BUTIR PENILAIN	PILIHAN				
		1	2	3	4	5
A. Lugas	21. Ketepatan struktur kalimat				✓	
	22. Keefektifan kalimat				✓	
B. Komunikatif	23. Pemahaman terhadap pesan atau informasi					✓
	24. Keefektifan penyampain pesan secara visual dengan bantuan gambar					✓
C. Kesesuaian Dengan Kaidah Bahasa	25. Kesesuaian materi					✓
	26. Contoh dalam kehidupan sehari-hari				✓	

Komentar dan Saran:

Media penelitian Android Studio layak
untuk diuji coba di lapangan dengan revisi
sesuai saran.

Kesimpulan

Materi pembelajaran ini dinyatakan *)

- Layak untuk diuji coba dilapangan tanpa revisi
- Layak untuk diuji coba dilapangan dengan revisi sesuai saran
- Tidak layak

*) Lingkari salah satu

Medan, Desember 2022
Validator Materi,



Dr. Rizal Adawi, M.Hum.
NIP. 197305311999032003

THE
Character Building
UNIVERSITY



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI

Jalan Willem Iskandar Pasar V - Kotak Pos Nomor 1589 - Medan 20221

Telepon (061) 6623942

Laman : <http://fbs.unimed.ac.id> E-mail fbs@unimed.ac.id

Nomor : **4324A**UN33.2.1/PL/2022
Hal : Permohonan Izin Penelitian

09 Oktober 2022

Yth. Ketua Jurusan Bahasa Asing FBS Unimed
Universitas Negeri Medan

Bersama ini dengan hormat kami mohon kesediaan Saudara untuk mengizinkan mahasiswa:

nama : Cyndi R T Manurung
NIM : 2153331006
jurusan/program studi : Bahasa Asing/Pendidikan Bahasa Prancis

melaksanakan penelitian di Laboratorium Pendidikan Bahasa Asing.

Perlu kami beritahukan bahwa penelitian tersebut dilaksanakan dalam rangka memenuhi persyaratan penulisan skripsi dengan judul " **Développement du Media D'Apprentissage le Français Basée sur Software Android Studio à SMAN 4 Binjai**".

Demikian kami sampaikan, atas izin dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



- Tembusan:
1. Ketua Jurusan / Sekretaris Jurusan
 2. Ketua Program Studi
 3. Dosen Pembimbing Skripsi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan Willem Iskandar Psr.V - Kotak Pos No.1589 - Medan 20221
Telepon (061) 6623942
Laman : <http://fbs.unimed.ac.id> E-mail fbs@unimed.ac.id

SURAT KETERANGAN

No. 47/UN33.2.7/II/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Surya M Hutagalung, M.Pd
NIP : 19690822 200112 2 001
Pangkat/Gol. : Penata Tk. I/ III/d
Jabatan : Ketua Laboratorium Jurusan Bahasa Asing

Dengan ini menerangkan bahwa,

Nama : Cyndi R T Manurung
NIM : 2153331006
Jurusan/Prodi : Bahasa Asing / Pendidikan Bahasa Prancis
Fakultas : Bahasa dan Seni

benar telah melakukan penelitian di Laboratorium Jurusan Bahasa Asing Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Negeri Medan pada tanggal 09 Oktober 2022 sd 09 Desember 2022 untuk skripsi yang berjudul :

Développement du Media D'Apprentissage le Français Basée sur Software Android Studio à SMAN 4 Binjai

Demikian surat keterangan ini diberikan, untuk dapat dipergunakan seperlunya .

Mengetahui,
Ketua Jurusan Bahasa Asing

Dr. Tengku Ratna Soraya, S.Pd., M.Pd
NIP. 19780602 200112 2 001

Medan, 09 Desember 2022
Ketua Laboratorium Jurusan Bahasa
Asing,

Dr. Surya M. Hutagalung, M.Pd.
NIP 19690822 200112 2 001



Menyetujui,
Wakil Dekan I
Dr. Wahyu Tri Atmojo, M.Hum
NIP 19680708 199303 1 002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan Willem Iskandar Psr.V - Kotak Pos No.1589 - Medan 20221
Telepon (061) 6623942
Laman : <http://fbs.unimed.ac.id> E-mail fbs@unimed.ac.id

Nomor : ~~1478~~ /UN33.2.7/KM/2022

09 Desember 2022

Lampiran : -

Hal : Permintaan Surat Keterangan Bebas Perpus

Yth. 1. Kepala Pusat Perpustakaan UNIMED
2. Kepala Bagian T.U. FBS UNIMED

Dengan hormat, kami memohon kesediaan saudara memberikan surat keterangan kepada mahasiswa/i yang namanya tersebut di bawah ini :

Nama : Cyndi Rachel Theresa Manurung
NIM : 2153331006
Jurusan : Pendidikan Bahasan Asing
Program Studi : Pendidikan Bahasa Prancis

Karena yang bersangkutan telah lulus semua mata kuliah yang dipersyaratkan untuk menyelesaikan studi pada program/jenjang studi yang diikutinya dan surat keterangan bebas perpus ini digunakan untuk melengkapi berkas-berkas ujian mempertahankan skripsi.

Demikian kami sampaikan. Atas kerja sama yang baik kami menyampaikan terima kasih.

Diketahui :

Wakil Dekan,
Wakil Dekan I,



Dr. Wahyu Tri Atmojo, M.Hum
NIP. 19680708 199303 1 002

Ketua Jurusan,

Dr. Tengku Ratna Soraya, M.Pd.
NIP. 19780602 200112 2 001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
UPT. PERPUSTAKAAN

Jalan Willem Iskandar Psr. V - Kotak Pos No. 1589 - Medan 20221
Telepon (061) 6613365, 6613276, 6618754 Faksimil (061) 6614002 / 6613319
Laman : <http://perpustakaan.unimed.ac.id>

No. Reg. : 3661/22

SURAT KETERANGAN

Nomor : 0001 /UN33.13/LL/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala UPT Perpustakaan Universitas Negeri Medan,
menerangkan bahwa:

Nama / NIM : Syndi R.T. Manung / 215 333 1006
Jur./Prog. Studi : Bahasa Asing / Perad. Bahasa Prancis

Telah mengembalikan semua buku-buku yang dipinjam dari UPT. Perpustakaan UNIMED.
Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan seperlunya.

13 DEC 2022

Medan
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
UPT. PERPUSTAKAAN

Tessa Simahate S.Sos., M.LKom
NIP. 19821109-200604 2 003

THE
Character Building
UNIVERSITY



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN, RISET,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan Willem Iskandar Psr. V – Kotak Pos No. 1589 – Medan 20221
Telepon (061) 6623942
Laman : <http://fbs.unimed.ac.id> E-mail fbs@unimed.ac.id

**SURAT KETERANGAN PERSETUJUAN
UJIAN MEMPERTAHANKAN SKRIPSI**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nurilam Harianja,S.Pd.,M.Hum

NIP : 197701221 200312 2 004

Sebagai Pembimbing

Menerangkan bahwa Tugas Akhir bagi mahasiswa :

Nama : Cyndi R T Manurung

NIM : 2153331006

Judul Skripsi : DÉVELOPPEMENT DU MEDIA D'APPRENTISSAGE LE
FRANÇAIS BASÉE SUR *SOFTWARE ANDROID STUDIO* À SMAN 4
BINJAI

Sudah layak untuk diujikan di depan Dewan Penguji.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, Desember 2022

Pembimbing,


Nurilam Harianja,S.Pd.,M.Hum
NIP. 197701221 200312 2 004

BIODATA ALUMNI
UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
WISUDA PERIODE FEBRUARI 2023

Nama Lengkap (Sesuai Ijazah) : Cyndi Rachel Theresa Manurung
 Tempat/Tanggal Lahir : Medan/ 24 Juni 1997
 Nomor Induk Mahasiswa : 2153331006
 Jurusan : Bahasa Asing
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Perancis
 Fakultas : Bahasa dan Seni
 Ijazah Terakhir Masuk Unimed : SMK Negeri 7 Medan
 Tanggal Meja Hijau : 30 Desember 2022
 Indeks Prestasi Kumulatif : 3, 2
 Alamat Setelah Lulus : Jl. Pelangi no. 21 A, Medan
 Email : Cyndirt09@gmail.com
 Kode Pos : 20217
 Nama Orang Tua
 Ayah : Togap Manurung
 Ibu : Dra. Romanna Sihombing
 Alamat Orang Tua : Jl. Pelangi no. 21 A, Medan
 Telepon : -
 Kode Pos : 20217

No.	Mata Kuliah Yang diambil Terakhir	SKS	Nilai
1.	Français du Secrétariat	3	A
2.	Français de La Banque	2	B
3.	Français du Tourisme	3	A
4.	Informatique	2	A

Judul Skripsi	Tanggal Persetujuan Judul
Développement du media d'apprentissage de français basée sur software android studio à SMAN 4 Binjai	10 Januari 2020
	Tanggal Mulai Penelitian
	09 Oktober 2022
	Tanggal Ujian Meja Hijau
	30 Desember 2022
Dosen Pembimbing Tugas Akhir/Skripsi /Tesis	: Nurilan Harianja S.Pd., M.Hum
Dosen Penasihat Akademik (PA)	: Dr. Zulherman, M.M., M.Pd



Medan, Januari 2023

Cyndi R T Manurung
 2153331006