



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202242968, 7 Juli 2022

Pencipta

Nama : **Amir Supriadi, Rahma Dewi dkk**
Alamat : Dusun I, Kel. Klambir V Kampung, Kec. Hamparan Perak, Deli Serdang, SUMATERA UTARA, 20374
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **LPPM Universitas Negeri Medan**
Alamat : Jl. Willem Iskandar / Pasar V, Medan, Sumatera Utara, Indonesia, Kotak Pos 1589, Kode Pos 20221, Telp. (061) 6613365, Fax. (061) 6614002 / 6613319, Medan, SUMATERA UTARA, 20221

Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : **Proposal Penelitian**

Judul Ciptaan : **PENDAMPINGAN PENGGUNAAN APLIKASI SUPERVISI BAGI KELOMPOK KERJA KEPALA SEKOLAH SE-KECAMATAN BINJAI SELATAN**

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 7 Juli 2022, di Medan

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.

Nomor pencatatan : 000358672

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.

Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual
u.b.

Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto
NIP.196412081991031002

Disclaimer:

Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

LAMPIRAN PENCIPTA

No	Nama	Alamat
1	Amir Supriadi	Dusun I, Kel. Klambir V Kampung, Kec. Hamparan Perak
2	Rahma Dewi	Jl. Willem Iskandar / Pasar V, Medan, Sumatera Utara, Indonesia, Kotak Pos 1589, Kode Pos 20221, Telp. (061) 6613365, Fax. (061) 6614002 / 6613319
3	Mesnan	Jl. Willem Iskandar / Pasar V, Medan, Sumatera Utara, Indonesia, Kotak Pos 1589, Kode Pos 20221, Telp. (061) 6613365, Fax. (061) 6614002 / 6613319
4	Nurkadri	Jl. Willem Iskandar / Pasar V, Medan, Sumatera Utara, Indonesia, Kotak Pos 1589, Kode Pos 20221, Telp. (061) 6613365, Fax. (061) 6614002 / 6613319



USULAN PROPOSAL
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM)



**Pendampingan Penggunaan Aplikasi Supervisi Bagi Kelompok
Kerja Kepala Sekolah Se-Kecamatan Binjai Selatan**

Dr. Amir Supriadi, M.Pd.

NIDN. 0012037204 (Ketua)

Dr. Rahma Dewi, M.Pd.

NIDN. 001117006 (Anggota 1)

Dr. Mesnan, M.Kes.


NIDN. 0002066604 (Anggota 2)

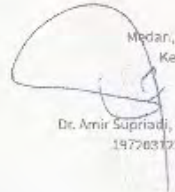
Dr. Nurkadri, M.Pd.

NIDN. 0016097505 (Anggota 3)

**JURUSAN PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLHRAGA
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN UNIVERSITAS
NEGERI MEDAN TAHUN FEBRUARI 2022**

d. Program Studi	: Perencanaan Pembangunan dan Manajemen Pemasaran
e. Perguruan Tinggi	: Universitas Negeri Medan
f. Bidang Keahlian	: Keolahragaan
g. Alamat Kantor/ Telp/ Faks/ Surel	: Jl. Klambir Lima Pasar 5 Gg. Saudara No 275 Klambir Lima Kampung Kecamatan Hamparan Perak Deli Serdang
4. Anggota Tim Pengusul	
a. Jumlah Anggota	: Dosen 3 orang
b. Nama Anggota I / NIP	: Dr. Rahma Dewi, M.Pd. / 197011011996012001
c. Nama Anggota II / NIP	: Drs. Mesnan, M.Kes. / 196606021993031002
d. Nama Anggota III / NIP	: Dr. Nurkadri, S.Pd., M.Pd. / 197509162007041001
e. Jumlah mahasiswa yang terlibat	: 2 orang
f. Alamat Kantor/ Telp/ Faks/ Surel	:
5. Lokasi Kegiatan/ Mitra (1)	
a. Wilayah Mitra (Desa/ Kecamatan)	: KECAMATAN BINJAI SELATAN
b. Kabupaten/ Kota	: KOTA BINJAI
c. Provinsi	: Sumatera Utara
d. Jarak Mitra	: 27
e. Alamat Kantor/ Telp/ Faks/ Surel	:
6. Lokasi Kegiatan/ Mitra (2)	
a. Wilayah Mitra (Desa/ Kecamatan)	:
b. Kabupaten/ Kota	:
c. Provinsi	:
d. Jarak Mitra	:
e. Alamat Kantor/ Telp/ Faks/ Surel	:
7. Luaran yang dihasilkan	: Jumlah ber (SSN, Publikasi Media Cetak, HKI Laporan Akhir
8. Jangka waktu pelaksanaan	: 1 Tahun
9. Biaya Total	: Ro. Rp. 30.000.000.

Mengetahui
 Dekan/ Direktur UNIMED

 Dr. Budi Yulianto, M.Pd.
 NIP. 196605201991021001.

Medan, 08-02-2022
 Ketua Peneliti

 Dr. Amir Supriadi, S.Pd., M.Pd.
 197203122601171001



RINGKASAN

Mitra kegiatan Program Desa Binaan adalah Kelompok Kerja Kepala Sekolah K3S Kecamatan Binjai Selatan yang merupakan salah satu Kota di Binjai yang difokuska pada supervisi kepala sekolah terhadap guru PJOK. Terdapat beberapa permasalahan mitra diantaranya : 1) lemahnya supervisi kepala sekolah menyebabkan rendahnya kinerja guru penjas 4.0. 2) Admisntrasi guru PJOK sangat rendah karena lemahnya supervisi yang dilakukan. 3) Belum adanya pemapfaatan teknologi sebagai upaya supervisi. 4) melatih mitra untuk dapat menggunakan aplikasi supervisi. 5) Menjadikan aplikasi supervisi sebagai kreatifas mencari monitoring terhadap guru PJOK dan wadah bagi mitra PKM

Dari permasalahan utama tersebut tidaklah memungkinkan untuk diselesaikan permasalahan tersebut maka pada kegiatan Peningkatan Kualitas Kelompok Kerja Kepala Sekolah K3S Kecamatan Binjai Selatan kali ini ditentukan permasalahan prioritas yang akan diselesaikan bersama mitra dalam kegiatan ini adalah: (1) Pembuatan aplikasi supervisi, (2) Pelatihan penggunaan aplikasi supervisi, (3) Pelatihan penggunaan, (4) pendampingan. Semua metode ini merupakan satu kesatuan dari program Peningkatan Kualitas K3S Kecamatan Binjai Selatan dalam melakukan supervisi. Hasil yang diharapkan dalam kegiatan PKM adalah berkembangnya tim mitra dengan meningkatnya kemampuan dalam aplikasi supervisi yang baru dan dapat menjadi contoh bagi daerah lain yang lain dalam hal pengembangan dan pemanfaatan teknologi di era revolusi industri 4.0. Target luaran yang akan dicapai pada kegiatan ini sebagai berikut: (1) **Luaran wajib**; (a) jurnal ber ISSN, (b) publikasi media cetak /online, (c) HKI Laporan Akhir

Kata Kunci : *Pendampingan, aplikasi,Supervisi , K3S Kecamatan Binjai Selatan*

DAFTAR ISI

	Halaman
COVER	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
RINGKASAN	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1.....	Analisis
Situasi	1
a. Program Digitalisasi	2
b. Hasil Survei Terhadap Hasil Analisis Situasi	4
1.2.....	Permasalahan
Mitra	6
BAB II. SOLUSI DAN TARGET LUARAN	7
2.1.....	Solusi Yang
Ditawarkan	7
2.2.....	Target Luaran
.....	7
BAB III. METODE PELAKSANAAN	9
3.1.....	Mekanisme
Pelaksanaan	9
BAB IV. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI	10
4.1.....	Kinerja
Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam Kegiatan PPM	
Satu Tahun Terakhir	10
4.2.....	Kepakaran
Tim Pengabdian.....	10
4.3.....	Pembantu
Pelaksana (Mahasiswa)	11
4.4.....	Mitra
.....	11
BAB V. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	12
5.1.....	Biaya
.....	12
A. Jadwal Kegiatan	12
DAFTAR PUSTAKA	13

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Rencana Target Capaian Luaran.....	7
Tabel 2. Bidang Leahlian Tim Pengabdian	10
Tabel 3. Rincian Anggaran Pengabdian	12
Tabel 4. Rencana Kegiatan Penelitian Tahun 2022	12

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. <i>Roadmap</i> Pengabdian Yang Direncanakan	9

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Personalia Pengabdian	15
Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Penelitian	27
Lampiran 3. Gambaran Iptek Yang Akan Ditransfer Kepada Mitra	28
Lampiran 4. Peta Lokasi Wilayah Mitra	29
Lampiran 5. Surat Kesediaan Mitra	30

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Pendidikan nasional saat ini dihadapkan pada tantangan yang sangat luar biasa baik itu tantangan internal maupun eksternal. Dengan perkembangan jumlah penduduk usia produktif yaitu rentang usia 14 tahun hingga 64 tahun berdasarkan data Badan Pusat Statistik Nasional tahun 2018 sekitar 185,34 juta jiwa adalah salah satu tantangan internal yang harus bisa dimanfaatkan untuk menjadi sebuah potensi besar bagi kemajuan bangsa dan negara. Tantangan internal yang dimaksud adalah dengan jumlah penduduk usia produktif itu pemerintah harus dapat menyiapkan sumberdaya manusia yang besar itu melalui pendidikan sehingga mampu menciptakan generasi emas yang mempunyai daya saing.

Tantangan eksternal yang dihadapi dunia pendidikan adalah tantangan masa depan antara lain adalah globalisasi dan kemajuan teknologi informasi yang sangat pesat mengakibatkan semakin tingginya daya saing untuk memperoleh kesempatan kerja dan berwirausaha. Keterbatasan kemampuan masyarakat dalam berinovasi menciptakan lapangan pekerjaan juga menambah kompleksnya masalah ketenaga kerjaan sehingga masyarakat hanya menilai bahwa setelah lulus sekolah harus mencari kerja bukan menciptakan lapangan kerja. Untuk menghadapi tantangan diatas bukanlah hal yang mudah, harus ada komitmen nasional dan kerjasama antar lembaga agar tercipta *link and macth* antara dunia pendidikan dan dunia kerja sehingga sumber daya manusia dapat berperan maksimal bagi kemajuan pendidikan dan kemajuan bangsa Indonesia.

Menjawab berbagai tantangan di atas maka pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang sistem pendidikan di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia yang di aplikasikan kedalam 8 standar pendidikan nasional yaitu :

1. Standar Kompetensi Lulusan
2. Standar Isi
3. Standar Proses
4. Standar Pendidikan dan Tenaga kependidikan
5. Standar sarana dan prasarana

6. Standar Pengelolaan
7. Standar Pembiayaan
8. Standar Penilaian Pendidikan

Kedelapan standar merupakan acuan bagi standar pelayanan minimal di bidang pendidikan yang berfungsi sebagai dasar dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan pendidikan dalam rangka mewujudkan pendidikan nasional yang bermutu serta bertujuan sebagai penjamin mutu pendidikan nasional dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan membentuk watak peradaban bangsa yang bermartabat. Standar Nasional Pendidikan merupakan gambaran pendidikan masa depan yang akan terus di sempurnakan secara terencana, terarah, dan berkelanjutan sesuai dengan tuntutan perubahan kehidupan lokal, nasional, dan global. Kedelapan standar tersebut akan terus dilakukan penjaminannya melalui akreditasi yang diselenggarakan oleh Badan Akreditasi Nasional setiap lima tahun sekali agar kualitas pendidikan dapat terus ditingkatkan.

Tidak hanya sampai disitu pemerintah melalui Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan juga terus berupaya meningkatkan kualitas pendidikan dengan mencetuskan program program yang dianggap dapat melakukan percepatan peningkatan kualitas pendidikan di Indonesia diantaranya adalah gerakan merdeka belajar dan digital literasi yang saat ini sangat gencar dilakukan sosialisasinya. Dikutip dari laman Kemendikbud <http://www.kemendikbud.go.id> Mendikbud Nadiem Makarim menetapkan empat program pokok kebijakan “Merdeka Belajar” . Program tersebut meliputi Ujian Sekolah Berstandar Nasional (USBN), Ujian Nasional (UN), Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), dan Peraturan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB). Konsep merdeka belajar ini tertuang dalam Permendikbud No. 3 sampai dengan 7 tahun 2020 . Keempat komponen dalam konsep merdeka belajar merupakan pilar dasar untuk merubah pola berfikir dalam mewujudkan pendidikan yang berkualitas. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dalam konsep merdeka belajar memberikan keleluasaan bagi guru untuk menyusun RPP sehingga pembelajaran bisa lebih efektif.

a. Program Digitalisasi

Program pemerintah lainnya adalah tentang digitalisasi dimana konsep ini adalah tentang pengetahuan dan kecakapan untuk menggunakan media digital, alat alat komunikasi , atau jaringan dalam menemukan, mengevaluasi , menggunakan , membuat informasi , dan memanfaatkannya secara sehat, bijak, cerdas, cermat, tepat, dan patuh hukum dalam rangka membina komunikasi dan interaksi dalam kehidupan sehari hari. Digital Literasi

juga merupakan kemampuan menggunakan teknologi informasi. Melalui program ini dapat kita simpulkan bahwa : Pertama, pemerintah telah melakukan terobosan guna meningkatkan kualitas pendidikan melalui program yang visioner. Kedua, bahwa kepala sekolah harus mampu menguasai teknologi informasi dalam menjalankan profesinya sebagai seorang supervisor secara efektif dan guru juga dapat meningkatkan kinerjanya melalui penguasaan teknologi informasi.

Kepala sekolah dalam hal ini sebagai kepala satuan pendidikan mempunyai peran yang sangat penting dalam melakukan penjaminan mutu secara internal melalui tugas supervisi akademiknya. Menurut Sergiovani dan Starat dalam Mulyasa (2005) bahwa supervisi merupakan suatu proses yang dirancang secara khusus untuk membantu guru dan supervisor dalam mempelajari tugasnya sehari-hari di sekolah agar dapat menggunakan pengetahuannya dan kemampuannya untuk memberikan layanan yang baik pada orang tua peserta didik dan sekolah sebagai masyarakat belajar yang lebih efektif. Dari definisi supervisi tersebut dapat disimpulkan bahwa dampak dari supervisi berpengaruh bagi yang disupervisi maupun supervisornya.

Peraturan pemerintah Nomor 19 tahun 2005 pasal 57 menegaskan bahwa supervisi meliputi supervisi manajerial dan akademik dilakukan secara teratur dan berkesinambungan oleh pengawas atau penilik satuan pendidikan dan kepala satuan pendidikan. Dari peraturan pemerintah di atas jelas bahwa supervisi dilakukan oleh pengawas dan kepala sekolah secara teratur dan berkesinambungan sesuai dengan kompetensi yang harus dimiliki seorang pengawas dan kepala sekolah. Hal ini tertuang dalam Permendiknas Nomor : 13 Tahun 2007 tentang standar kepala sekolah/ madrasah, bahwa lima kompetensi yang harus dimiliki oleh kepala sekolah yaitu kompetensi kepribadian, kompetensi manajerial, kompetensi kewirausahaan, kompetensi supervisi dan juga kompetensi sosial(Depdiknas, 2007:5).

Permendiknas Nomor :13 Tahun 2007 jelas menegaskan bahwa kepala sekolah berperan sebagai supervisor yang bertugas membantu dan memfasilitasi guru dalam melaksanakan proses pembelajaran. Kepala sekolah sebagai supervisor mempunyai tanggung jawab terhadap guru dalam mengelola kegiatan pembelajaran di sekolah, oleh karenanya supervisi sangat penting dilakukan dalam rangka pembinaan terhadap guru guna meningkatkan kinerja dan dedikasinya terhadap pendidikan. Melalui supervisi kepala sekolah dapat merangsang guru untuk melakukan inovasi dalam proses pembelajaran sehingga ketercapaian tujuan pendidikan dapat terpenuhi.

Berdasarkan pemetaan kompetensi kepala sekolah di 34 provinsi pada umumnya kompetensi supervisi kepala sekolah masih rendah. Dari batas minimal kelulusan yaitu 76, perolehan nilai kompetensi supervisi rata rata hanya 72 (Kompas .com 24 Juli 2012) . Dari hasil wawancara dengan kepala sekolah dan guru penjas sekolah dasar di kecamatan Binjai selatan di temukan fakta bahwa kinerja kepala sekolah dalam melakukan supervisi masih tergolong rendah. Pelaksanaan supervisi yang dilaksanakan kepala sekolah masih bersifat administratif, yang substansinya belum bisa menyentuh kebutuhan guru secara menyeluruh, terutama untuk meningkatkan dan memperbaiki kualitas pengajaran. Selain itu, kepala sekolah sangat jarang melaksanakan program supervisi, baik dalam hal pembinaan penyusunan perangkat pembelajaran, maupun pemantauan pelaksanaan proses belajar mengajar yang dilakukan guru di dalam kelas. Padahal kepala sekolah memiliki tugas dan tanggung jawab untuk membina, memantau, memperbaiki proses belajar mengajar yang dilakukan oleh guru di sekolah baik pada tahap persiapan, pelaksanaan dan penilaian (Mantja, 2002:9).

b. Hasil Survei Terhadap Hasil Analisis Situasi

Hasil dari wawancara yang dilakukan kepada 20 kepala sekolah di temukan bahwa : Pertama, untuk pertanyaan nomor satu 100 % menjawab bahwa kepala sekolah memahami tugas supervisi. Kedua, untuk pertanyaan nomor dua ditemukan bahwa Kepala sekolah 100 % pernah melakukan supervisi terhadap guru penjas. Ketiga, Untuk pertanyaan ketiga 30 % kepala sekolah telah melakukan supervisi secara terprogram dan 70 % menjawab tidak terprogram. Keempat, untuk pertanyaan keempat bahwa sebanyak 100% kepala sekolah menemui kendala saat melakukan tugas supervisi. Kelima, untuk pertanyaan kelima sebanyak 100% kepala sekolah belum pernah menggunakan aplikasi dalam membantu tugas supervisinya. Keenam, untuk pertanyaan keenam sebanyak 100% kepala sekolah menjawab supervisi yang mereka lakukan terhadap guru Penjas tidak efektif. Ketujuh, Untuk pertanyaan ketujuh sebanyak 100 % kepala sekolah menginginkan sebuah cara baru untuk mempermudah melakukan tugas supervisinya agar lebih efektif. Kedelapan, untuk pertanyaan kedelapan bahwa 100 % kepala sekolah membutuhkan sebuah aplikasi berbasis teknologi dan informasi untuk mengefektifkan tugas supervisi mereka.

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa kepala sekolah sangat membutuhkan metode baru berupa aplikasi berbasis teknologi dan informasi untuk mendukung dan mengefektifkan tugas supervisi yang selama ini dinilai sangat tidak efektif. Selama ini supervisi masih menggunakan metode konvensional, di mana kepala

sekolah datang dan bertatap muka secara langsung dengan guru Penjas untuk menggali berbagai macam permasalahan yang terkait dengan proses pembelajaran. Permasalahan yang sering terjadi adalah apabila pada saat program supervisi yang sudah ditentukan dan akan dilaksanakan ternyata harus gagal dikarenakan salah satu di antara kepala sekolah ataupun guru penjas tidak bisa menunaikan kewajibannya karena berhalangan hadir di sekolah. Apakah kemudian supervisi ditunda dalam waktu yang tidak ditentukan atau bahkan bisa jadi batal pelaksanaannya. Sampai kapan kita terus berjalan dengan budaya rutinitas yang tak pasti ini?

Berdasarkan fakta diatas bahwa kepala sekolah merasakan kurang efektifnya saat melakukan supervisi terhadap guru penjas disebabkan oleh jadwal kegiatan rapat yang tidak bisa diprediksi maupun tugas administrasi kepala sekolah yang begitu rumit sehingga berdampak terhadap tidak efektifnya tugas supervisi yang dilakukan. Hal ini didukung temuan Dalimunthe (2008:103-104) bahwa kenyataan hampir 80% kepala sekolah belum merealisasikan fungsi supervisi akademik. Beberapa gejala yang dapat dilihat oleh pengawas sekolah antara lain: kepala sekolah tidak dapat menunjukkan bukti fisik pelaksanaan supervisi akademik, dan kepala sekolah enggan sekali melakukan supervisi. Banyak kepala sekolah yang belum dapat bisa melakukan supervisi akademik sesuai dengan pelaksanaan supervisi yang benar, yaitu membantu guru mengatasi permasalahan masalah pembelajaran. Hal ini juga sesuai dengan pendapat Arikunto (2004:4) yang mengemukakan bahwa di dalam kenyataannya kepala sekolah belum bisa dapat melaksanakan supervisi dengan baik dengan alasan beban kerja kepala sekolah yang terlalu berat serta latar belakang pendidikan yang kurang sesuai dengan bidang studi yang disupervisi. Sehingga pada tujuan untuk membina dan membimbing guru masih belum sempurna serta guru kurang dapat memahami makna dari pentingnya supervisi yang dilakukan oleh kepala sekolah.

Barokah (2013:3) berpendapat bahwa kepala sekolah maupun pengawas cenderung mengabaikan selalu evaluasi terhadap proses pembelajaran. Kegiatan supervisi pendidikan dilakukan hanya pada terhadap penilaian administratif guru saja. Yang Sementara dalam kenyataannya, guru yang memiliki penilaian yang bagus secara administratif belum tentu mampu memiliki *performance* yang baik di dalam kelas. Padahal, jika dilakukan dengan maksimal supervisi dapat meningkatkan sikap profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan, karena selain pada adanya proses penilaian, terdapat juga tindak lanjut berupa bimbingan dan perbaikan secara berkala.

1.2. Permasalahan Mitra

Lemahnya supervisi yang dilakukan oleh kepala sekolah menyebabkan rendahnya kinerja guru Penjas. Dari fakta dilapangan melalui observasi dokumen administrasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan administrasi penilaian siswa terhadap 20 orang guru Penjas dengan sekolah yang berbeda hasilnya adalah sebanyak 30 % guru Penjas dapat menunjukkan dokumen administrasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, sebanyak 70 % guru Penjas tidak dapat menunjukkan dokumen administrasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran . Sedangkan untuk administrasi penilaian siswa sebanyak 35 % guru Penjas dapat menunjukkan dokumen administrasi penilaian siswa, 65 % guru Penjas tidak dapat menunjukkan dokumen administrasi penilaian siswa.

BAB II

SOLUSI DAN TARGET LUARAN

2.1. Solusi Yang Ditawarkan

Dalam Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini yang akan kami tawarkan adalah pemahaman tentang pemanfaatan aplikasi dalam melakukan supervisi kepada kelompok kepala sekolah se-kecamatan binjai selatan.

Oleh karenanya, penulis merasa tertarik untuk melakukan sebuah pengabdian tentang “Pendampingan Penggunaan Aplikasi Supervisi Berbasis Teknologi Bagi Kelompok Kepala Sekolah Se-Kecamatan Binjai Selatan”. Dalam penelitian ini tim pengabdian akan berkonsultasi dengan ahli IT untuk merancang dan menjalankan perangkat aplikasi sederhana yang berbasis teknologi dan informasi yang terhubung dengan kamera pemantau untuk membantu kepala sekolah dalam melakukan tugas supervisi agar menjadi lebih efektif tanpa harus bertatap muka secara langsung dengan guru dan siswa saat melakukan supervisi dan pemantauan proses pembelajaran. Melalui rancangan aplikasi ini, guru penjas dapat langsung merancang dokumen administrasi rencana pelaksanaan pembelajaran dan menginput data administrasi penilaian siswa sehingga kepala sekolah dapat melihat kelengkapan pembelajaran mulai dari rencana pembelajaran hingga penilaian hasil pembelajaran. Rencana pelaksanaan pembelajaran yang dibuat oleh guru penjas bisa langsung di lihat oleh kepala sekolah dan di lihat kesesuaiannya dengan monitoring pembelajaran secara langsung melalui kamera pemantau yang terpasang dan terhubung dengan smartphone yang di miliki kepala sekolah kapanpun dan dimanapun pada saat tidak berada di lingkungan sekolah.

Dengan penggunaan rancangan aplikasi ini dokumen perangkat pembelajaran akan tersimpan dengan baik secara online tanpa ada resiko rusak atau hilang karena kelalaian maupun faktor force mayor serta dapat dicetak kapan saja saat di perlukan sehingga kinerja kepala sekolah dapat lebih efektif dan efisien.

2.2. Target Luaran

Dari uraian solusi diatas maka dapat dijelaskan berbagai luaran yang akan dicapai, luaran dalam Pengabdian ini dapat dilihat pada Tabel 1. Sebagai berikut:

Tabel 1. Rencana Target Capaian Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
Luaran Wajib		
1	Publikasi ilmiah pada jurnal bers-ISSN	<i>Published</i>
2	Publikasi pada media cetak/online/repository UNIMED	Draf

3	Publikasi Video Kegiatan yang diunggah di <i>Youtube</i>	Draf
4	HKI laporan penelitian	Terdaftar

BAB III METODE PELAKSANAAN

3.1. Mekanisme Pelaksanaan

Berdasarkan permasalahan yang telah dikemukakan, maka dalam kegiatan PKM ini metode yang ditawarkan bagi realisasi program PKM ini dapat dilihat pada *Roadmap* sebagai berikut ini:



Gambar 1. Roadmap Pengabdian Yang Direncanakan

BAB IV

KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

4.1. Kinerja Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat dalam Kegiatan PKM satu Tahun Terakhir

Sejalan dengan Visi Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat (LPM) Unimed yang dituangkan dalam RENSTRA LPM tahun 2012 -2015 yaitu memberikan layanan yang terbaik bagi masyarakat/Stakeholder dibidang pendidikan dan non kependidikan. Kegiatan yang telah dilaksanakan dalam mencapai sasaran yang ada di RENSTRA pada tahun 2012 (Ridwan. A.S) adalah :

1. Pengembangan Teknologi Tepat Guna (TTG) melalui sumber dana DP2M Dikti oleh 15 dosen
2. Peningkatan Mutu Pendidikan tingkat SD di beberapa Sekolah yang adadi Sumatera Utara dengan permasalahan yaitu mengkaji kesulitan yang dihadapi siswa dalam mencapai kompetensi yang diharapkan.
3. Melakukan kerjasama dengan Pertamina dalam kegiatan sosial Mapping untuk Cooperate Social Responsibility (CSR) di Kota Pematang Siantar, Belawan dan Tandem,
4. Kerjasama dengan Direktorat Pembinaan Sekolah Dasar dalam kegiatan survey Sekolah Rusak untuk keperluan Rehabilitasi.

4.2. Kepakaran Tim Pengabdian

Tim pengusul kegiatan program Peningkatan Kualitas Pembelajaran KKG Penjas ini melibatkan berbagai disiplin ilmu,yang terdiri dari dosen Pendidikan Jasmani Kesehatan Dan Rekreasi, dosen Pascasarjana Unimed prodi Ilmu Keolahragaan, Jurusan Pendidikan Kepelatihan Olahraga, dan Pendidikan Jasmani Rekreasi Fakultas Ilmu Keolahragaan UNIMED, yang telah memiliki pengalaman dan pengetahuan dibidangnya masing-masing. Adapun rincian dapat dilihat pada tabel 2. di bawah ini.

Tabel 2 Bidang Keahlian Tim Pengabdian

No	Nama Pakar	Bidang Keahlian	Pengalaman Pengabdian Masyarakat
1	Dr. Amir Supriadi, M.Pd	Sistem managerial yang bertugas merancang aplikasi supervisi bagi guru penjas dan kepala sekolah dalam melakukan supervisi yang terintegrasi pada aplikasi supervisi	Pendampingan pembelajaran PJOK SD Atletik Kids tahun 2018 (anggota)
2	Dr. Mesnan, M.Kes.	Membuat rancangan sistem	

	managerial supervisi	
--	----------------------	--

4.3. Pembantu Pelaksana (Mahasiswa)

1. Ilmi Arifi (Mahasiswa S2 Ilmu Keolahragaan PPs UNIMED)
2. Andika Putranto Hutagalung (Mahasiswa S2 Ilmu Keolahragaan PPs UNIMED)

4.4. Mitra

1. Mitra : K3S Kec. Binjai Selatan
Sekretaris K3S : Indra Gunawan, S.Pd., M.Or.
Jenis Klamın : Laki-Laki
Pendidikan : Magister
Alamat : Jln. Samhanhudi Kec. Binjai Selatan

BAB V
BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

5.1. Biaya

Pengabdian ini direncanakan selama 5 bulan dengan total anggaran Rp. 21.500.000,- (Dua Puluh Satu Juta Lima Ratus Ribu Rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. Rincian Anggaran Pengabdian

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan)	4.000.000.
2	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, bahan laboratorium, langganan jurnal (maksimum 60%)	17.000.000.
3	Perjalanan untuk biaya survey/sampling data, seminar/workshop DN-LN, biaya akomodasi, konsumsi, lumpsum, transport (maksimum 40%)	5.000.000.
4	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 40%)	4.000.000.
Jumlah		30.000.000.

5.2. Jadwal Kegiatan

Pengabdian ini dilaksanakan selama satu tahun dengan tahapan kegiatan seperti dinyatakan pada *bar chart* di bawah ini:

Tabel 4. Rencana Kegiatan PKM Tahun 2022

No	Jenis Kegiatan	Bulan				
		Juli	Agust	Sept	Okto	Nov
1	Persiapan, koordinasi tim pelaksana					
2	Pengurusan perijinan					
3	Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan					
4	Pembagian tugas kerja berdasarkan persentase kegiatan untuk ketua, anggota, dan mitra					
5	Inventarisasi kebutuhan peralatan pengabdian					
6	Temu tim Pengabdi dengan Mitra					
7	Pelatihan dan Pendampingan Pembuatan bahan ajar					
8	Pelatihan menyusun bahan ajar					
9	Pelatihan Media pembelajaran berbasis komputer					
10	Evaluasi tahap kegiatan					
11	Evaluasi tahap pelaksanaan					
12	Evaluasi tahap akhir kegiatan					
13	Penyusunan laporan					
14	Penulisan laporan dan artikel ilmiah yang akan di jurnalkan					
15	Seminar hasil kegiatan					
16	Penggandaan laporan					
17	Pengiriman laporan					

DAFTAR PUSTAKA

- Abdul dan Terra. (2012). *Pengenalan Teknologi Informasi*. Andi. Yogyakarta.
- Arikunto. Suharsimi (2004). *Dasar-Dasar Supervisi*. Rineka Cipta. Jakarta
- Arikunto, Suharsimi (2006). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Cetakan ketigabelas. PT Rineka Cipta. Jakarta
- Ali, Mohammad dan Muhammad Asrori (2014). *Metodologi & Aplikasi Riset Pendidikan*. PT Bumi Aksara. Jakarta
- Basri, Hasan (2014) *Kepemimpinan Kepala Sekolah*, Pustaka Setia. Bandung
- Barokah, Eliza. 2013. *Optimalisasi Supervisi Akademik Melalui Peningkatan Kualitas Pengawas dan Penerapan Lesson Study Berbasis Sekolah Untuk Meningkatkan Profesionalisme Guru*. Artikel. Upi. Bandung
- Bernadin, H.J. dan Russel, E. A. (1993). *Human Resources Management An Experiential Approach*. Mc. Graw Hill International. Singapura
- Dalimunthe, Zulkifli (2008). *Model Pendampingan Kepala Sekolah Dalam Melakukan Supervisi Akademik Di SD Negeri 060915 Medan Sunggal*. *Jurnal Tabularasa PPs UNIMED*, 5(1): 103-114.
- Dessler, Gary (2006). *Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi Kesepuluh Jilid Satu*, Indeks Jakarta
- Dirawat, dkk (1986). *Pengantar Kepemimpinan Pendidikan*, Usaha Nasional Surabaya
- Glikman (2007). *Development Supervision Alternative Practice For Helping Teacher* .
- Hendarman (2018). *Revolusi Kinerja Kepala Sekolah*, Indeks Jakarta
- Kemdikbud (2011). *Bahan Pembelajaran Diklat Calon Kepala Sekolah, Petunjuk Pelaksanaan Pemerolehan Sertifikat dan Nomor Unik Kepala Sekolah/Madrasah (NUKS/M)*. Lembaga Pemberdayaan dan Pengembangan Kepala Sekolah (LPPKS) Indonesia. Jawa Tengah
- Kompas . com. 24 Juli 2012 . *Kompetensi Kepala Sekolah Masih Rendah*. <http://edukasi.kompas.com> (diakses tanggal 16 Februari 2020)
- Lazaruth, Soewadji (1994) *Kepala Sekolah Dan Tanggung Jawabnya*. Cetakan ke VI. Kanisius. Yogyakarta
- Mantja, W (2002). *Manajemen Pendidikan dan Supervisi Pendidikan*. Wenika Media. Surabaya
- Mulyasa, E (2005). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Remaja Rosda karya. Bandung
- Mulyasa, E (2007). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Remaja Rosda karya. Bandung
- MyJavalamp.blogspot 2013/09. Di kutip tanggal 19 Januari 2020 pukul 13.50 wib www.kemdikbud.go.id . Di kutip tanggal 15 Februari 2020 pukul 08.23 Wib
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 13 Tahun 2007 Tentang Standar Kepala Sekolah/Madrasah. 2007. Depdiknas. Jakarta
- Priansa, Doni (2017). *Menjadi Kepala Sekolah Dan Guru Profesional Konsep Peran Strategis Dan Pengembangannya*. Pustaka Setia Bandung
- Purwanto, Ngalim (2002). *Administrasi Dan Supervisi Pendidikan*. Remaja Rosdakarya. Bandung
- Rivai, Veithzal (2003). *Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi*. Rajagrafindo Per-sada. Jakarta

- Sanjaya, Wina (2006). *Strategi Pembelajaran Berorientasi Standar Proses Pendidikan*. Kencana Jakarta
- Satori, Djam'an (2004). *Paradigma Baru Supervisi Pendidikan untuk Meningkatkan Mutu dalam Konteks Peranan Pengawas Sekolah dalam otonomi Daerah*. ASPI. Jawa Barat
- Sugiyono (2010) , *Metodologi Pendidikan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Alfabeta. Bandung
- Sudjana, Nana. 2012. *Supervisi Pendidikan: Konsep dan Aplikasinya Bagi Pengawas Sekolah*. Bimantara Publishing. Bekasi
- Sumantri, Jujun (2005), *Filsafat Ilmu Sebuah Pengantar Populer* .Pustaka Sinar Harapan. Jakarta
- Sukmadinata , Nana (2012), *Metode Penelitian Pendidikan* . Remaja Rosdakarya. Bandung
- Turban, Rainer, Potter (2006) , *Pengantar Teknologi Informasi* . Salemba Infotek . Jakarta
- Whitmore, John (1997). *Coaching for performance, Seni Mengarahkan Untuk Mendongkrak Kinerja*. Gramedia Pustaka Utama. Jakarta

Lampiran I. Biodata Ketua dan Anggota Peneliti

A. Ketua Pengusul

Deskripsi Diri

1.	Nama Lengkap dengan Gelar	:	Dr. Amir Supriadi, S.Pd., M.Pd.
2.	Jenis Kelamin	:	Laki-Laki
3.	Jabatan Fungsional	:	Lektor
4.	NIP	:	197203122001121001
5.	NIDN	:	12037204
6.	Tempat dan tanggal Lahir	:	Deli Serdang, Klumpang, 12 Maret 1972
7.	E-mail	:	amirsupriadi@unimed.ac.id / amircdr@gmail.com
8.	No. Hp	:	08126453526
9.	Alamat Rumah	:	Jl. Klambir Lima Pasar 5 Gg. Saudara No. 275 Klambir Lima Kampung Kec. Hamparan Perak, Deli Serdang Sumut, 20374
10.	Alamat Kantor	:	Jl. Willem Iskandar Psr. 5 Medan Estate Sumut
11.	Nama Jabatan Tugas Tambahkan saat pengisian CV	:	-

1. Riwayat Pendidikan Akademik

Identitas	S-1	S-2	S3
Nama Perguruan Tinggi	IKIP Medan	PPs UNJ	PPs UNJ
Bidang Ilmu	Pend. Kepelatihan	Pend. Olahraga	Pend. Olahraga
Tahun Lulus	1992 – 1998	2005 – 2007	2008 – 2011
Judul Skripsi/ Thesis/ Disertasi	Hubungan Kekuatan, Koordinasi Gerak, Kelincahan terhadap Keterampilan Bermain Sepak bola	Efektivitas Latihan Teknik Pendekatan Taktis dengan Drill dan Motivasi Berprestasi Terhadap Peningkatan Keterampilan Passing Sepak bola	Menggiring Bola Pada Permainan Sepak bola
Nama Pembimbing	1. Prof. Remy Mughtar Drs. HadySuyono, M.Pd	1. Prof. Dr. B.E. Rahantoknam Prof. Much. Asmawi, M.Pd.	1. Prof. Dr. dr. James Tangkudung, M.Pd. Prof. Dr. B.E. Rahantoknam

Catatan: Jika ada S1 S2 S3 kedua dst, silakan menambahkan kolom

2. Riwayat Pendidikan Profesi

No	Lembaga/Organisasi Penyelenggara Pendidikan Profesi	Bidang Keahlian	Tahun Perolehan	Gelar Resmi Profesi dan Singkatannya
1	Sertifikat Pendidik	Pendidikan Keahlian Olahraga	2011	Dosen Profesional
2				
3				

dst				
-----	--	--	--	--

3. Riwayat Pangkat CPNS/PNS

No.	TMT	Pangkat/ Golongan	No SK
1	1 Desember 2001	III/a (CPNS)	110/J39.II/KP.01.01/2002
2	1 Februari 2003	III/a	862/J39.II.KEP/KP.01.02/2003
3	1 Oktober 2006	III/b	741/J39.II.KEP/KP.02.03/2006
4	1 Oktober 2009	III/c	1080/H33.II.KEP/KP/2009
5	1 April 2014	III/d	126874/A4.3/KP/2014

4. Riwayat Jabatan Fungsional CPNS/PNS

No.	TMT	Jabatan Fungsional	No SK
1	1 Agustus 2003	Ass. Ahli	910/J39.KEP/KP.02.07/2003
2	1 April 2009	Lektor	538/H33.KEP/KP/2009
3			
4			
dst			

5. Daftar Mata Kuliah Yang Pernah Diajarkan (Diurut dari Jenjang S3, S2, S1 dan Profesi)

No	Nama Mata Kuliah*	Prodi	Rentang Tahun
A	Program Doktor (S3)		
1			
2			
3			
dst			
B	Program Magister (S2)		
1	Motor Kontrol Dalam Pendidikan Jasmani Olahraga	S2 POR PPs	2016 - 2021
2	Manajemen dan Model2 Pembelajaran PJOK	S2 POR PPs	2016 - 2021
3	Manajemen Organisasi Olahraga	S2 IKOR PPs	2017 -2021
4	Metode Penelitian	S2 IKOR PPs	2018-2021
C	Program Sarjana (S1)		
1	Keterampilan Dasar Sepak Bola	PKO	2002 - 2021
2	Pengembangan Keterampilan Sepak Bola,	PKO	2016 -2021
3	Tes Pengukuran dan evaluasi Olahraga	PKO	2011 -2021
4	Pertumbuhan dan Perkembangan Belajar Gerak	PKO	2011- 2021
5	Metode Melatih Teknik Taktik, dan Fisik Sepak Bola	PKO	2016 - 2021
D	Pendidikan Profesi		
1	PPG Dalam Jabatan	Pendidikan Jasmani Kesehatan Rekreasi	2021
2			
3			
dst			

Catatan: MK yang diurut dari yang paling diminati dan telah didukung dengan Riset dan Jurnal Dosen ybs, sebaiknya tidak lebih dari 5 mata kuliah pada masing-masing jenjang.

6. Riwayat Penelitian

No	Tahun	Judul Penelitian	Skim Penelitian
1	2021	Pengembangan Alat Pelontar Sepak Bola	BOPTN Unimed
2	2021	Pengembangan Tes Keterampilan Shooting Sepak Bola Pada Mata Kuliah Pengembangan Keterampilan Sepak Bola	BOPTN Unimed
3	2020	Pengembangan Bahan Ajar Sepak Bola E-Book	BOPTN Unimed
4	2019	Pengembangan Instrument Tes Dengan Speed Light Infra Red	DRPM
5	2019	Pengembangan Log Book Pembelajaran Sepak Bola Dengan Pendekatan Taktis	BOPTN Unimed
6	2018	Pengembangan Alat Bantu Latihan SAQ Dengan Speed Ligth Infra Red	DRPM
7	2017	Pengembangan Lembar Kerja Mahasiswa Berbasis KKNI Pada Mata Kuliah Pertumbuhan, Perkembangan Gerak	BOPTN Unimed
8	2016	Pengembangan Bahan Ajar Sepak Bola	BOPTN Unimed

7. Riwayat Pengabdian

No	Tahun	Judul Pengabdian	Sumber Dana Pengabdian
1	2020	Pelayanan masyarakat Di Bidang Peralatan Olahraga Anak Untuk Kelompok Kerja Guru Pendidikan Fisik Guru SD Di Kota Tebing Tinggi Tahun 2020	BOPTN Unimed
2	2020	Pedampingan Penyusunan Bahan Ajar PJOK Berbasis Online Bagi KKG Penjas Kecamatan Hampan Perak.2020	BOPTN Unimed
3	2019	PKM Bagi KKG SD Pengembangan Media Pembelajaran Kota Medan 2019	BOPTN Unimed
4	2018	PKM Bagi Kelompok Kerja Guru (KKG) SD PJOK Bidang Peralatan Permainan Olahrag Ramah Anak Berbasis Kearifan Lokal Di kabupaten Karo.2019	DRPM Kemristekdikti
5	2018	Panitia ASEAN Games XIX 2018 CABOR Wushu	CABOR Wushu INASGOC
6	2016	2016 Panitia PON Jabar Cabor Wushu 2016	PB. PON
7	2015	Panitia Kejuaraan Wushu Dunia di Jakarta	PB. Wushu

No	Tahun	Judul Pengabdian	Sumber Dana Pengabdian
8	2015	Pendampingan Olahraga Prima Pratama Wushu Sumut	KEMENPORA

8. Riwayat Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal dan Edisi	Alamat Situs/Web
1	2019	Pengembangan Log Book Pembelajaran Sepak Bola Dengan Pendekatan Taktis	Jurnal Prestasi 3 (6), 68-72	
2	2019	Pengembangan Lembar Kerja Mahasiswa Berbasis KKNI Pada Mata Kuliah Pertumbuhan, Perkembangan Gerak	Indonesia Sport Journal 2 (1), 28-36	
3	2019	The Differences of The Influence of Teaching Method and Self-Reliance on The Students' Learning Outcomes of Long Jump Ortodock Style at SMA Negeri 1 Stabat in the Academic	4th Annual International Seminar on Transformative Education and Educational	
4	2019	Super Jabber Game Development in Increasing Learning Interest in Kindergarten Students in Medan	4th Annual International Seminar on Transformative Education and Educational	
5	2019	The Development of Under the Volley Passing Material Learning Models in Elementary School Students in Medan City	4th Annual International Seminar on Transformative Education and Educational	
6	2019	Efforts to Improve Rhythmic Gymnastics Learning Outcomes Through The Audio Visual Media	4th Annual International Seminar on Transformative Education and Educational	
7	2019	Android Based Speed Light Implementation of Saq (Speed, Agility and Quickness) Improvements on Futsal Athlete U-16 League AAFI Regional Medan	4th Annual International Seminar on Transformative Education and Educational	

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal dan Edisi	Alamat Situs/Web
8	2020	Pengaruh Metode Latihan Part Method, Whole Method Dan Daya Tahan Cardiovascular Terhadap Hasil Latihan Seni Baku Tunggal	Jurnal Pedagogik Olahraga 6 (1), 11-18	
9	2020	Pengaruh Gaya Mengajar dan Percaya diri terhadap Hasil Belajar Shooting (Studi Eksperimen: The Self Check Style dan The Guided Discovery Style)	Jurnal Pedagogik Olahraga 6 (1), 6-10	
10	2020	Log Book Development in Football Learning with Tactical Approaches	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 208-212	
11	2020	Development of Volleyball Smash Aids Media in FIK Students of Medan State University in 2019	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 175-177	
12	2020	Patterns for Extracurricular Sports Branch Athletic Level of High Schools Padangsidempuan	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 171-174	
13	2020	Development of Attitude Instrument Assessment in Physical Education Learning for Tanjung Balai Islamic School	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 182-184	
14	2020	Development of Detector Tools for Validation of Take Off Fall Away Based on Sensors	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 95-96	
15	2020	Development of Study Assessment Instruments Large Ball Games on Basketball Materials in Lessons PJOK in Junior High School Students	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 14-16	
16	2020	Development of Movement Activities Based on Play Approach in Order to	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 117-121	

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal dan Edisi	Alamat Situs/Web
		Develop Skills Children's Basic Movement		
17	2020	The Analysis of the Management and Coaching Basketball Sports Extracurricular Activities in High School of Karo Regency in the Year 2019	1st Unimed International Conference on Sport Science (UnICoSS 2019), 45-47	
18	2021	Development of Sport Learning Based on E-Learning Website	LINGUISTICA ANTVERPIENSIA, 1665-1672	
19	2021	The Effect of SAQ Training for 6 Weeks on the Speed of Reaction of Arms and Legs in Young Boxer Athletes	LINGUISTICA ANTVERPIENSIA, 1700-1706	
20	2021	The Development of Electronic Football Teaching Materials (E-Book)	Budapest International Research and Critics Institute (BIRCI-Journal)	
21	2021	Design of Digital Based Volley Ball Basic Techniques Test Instrument	Budapest International Research and Critics Institute (BIRCI-Journal)	
22	2021	Development of Volleyball Smash Training Aid Media for FIK UNIMED Students	Budapest International Research and Critics Institute (BIRCI-Journal)	
dst				

9. Riwayat Sebagai Pemakalah/Narasumber/Kegiatan Ilmiah lainnya (spt juri dll)

No	Seminar Nasional/Internasional/Pelatihan/Lokakarya/Bimtek, dll	Penyelenggara	Tempat dan Waktu
1	Seminar Olahraga Jambi	UNJA	Jambi, 2014
2	Kelas Olahraga Dirjen SMP	Dirjen Pendidikan Dasar Kemendikbud	Yogyakarta, 2014
3	Kelas Olahraga Dirjen SMP	Dirjen Pendidikan Dasar Kemendikbud	Jakarta, 2014
4	Pembinaan Olahraga disekolah (Disporasu – Kemenpora)	Disporasu-Kemenpora	Medan, 2015
5	Kelas Olahraga Dirjen SMP	Dirjen Pendidikan Dasar	Surabaya, 2016

No	Seminar Nasional/Internasional/Pelatihan/Lokakarya/Bimtek, dll	Penyelenggara	Tempat dan Waktu
		Kemendikbud	
6	Seminar Nasional Hilirisasi Unimed	Lemlit Unimed	Medan, 2016
7	Kelas Olahraga Ditjen SMP	Dirjen Pendidikan Dasar Kemendikbud	Surakarta, 2017
8	Pendidikan Pelatih/ Wasit Cabang Olahraga Tenis Lapangan dan Renang Kota Medan	Dispora Medan	Medan, 2017
9	Penataran/Kursus Pelatih Cabang Olahraga	KONI Kab. Langkat	Langkat, 2017
10	Pembinaan Kebuaran Jasmani Bagi Petugas Kesehatan Haji Sumut	Kemenag Sumut	Medan, 2017
11	Pelatihan Pelatih Fisik Level I Nasional	Prodi S2 IKOR	Medan, 2017
12	Pelatihan Pelatih Fisik Level I Nasional	Prodi S2 IKOR	Medan, 2018
13	Kelas Olahraga Ditjen SMP	Dirjen Pendidikan Dasar Kemendikbud	Jakarta, 2018
14	Pelatihan Pelatih Dasar Renang	Pengcab PRSI Deli Serdang	Deli Serdang, 2018
15	Bimtek Kelas Olahraga	Dirjen Pendidikan Dasar Kemendikbud	Jakarta, 2019
16	Pelatihan Pelatih Renang Nasional	PRSI sumut	Medan, 2019
17	Pelatihan Pelatih Taekwondo Nasional	Pengprov. PTI Sumut	Medan, 2019
18	Seminar Internasional Unicoss Unimed	FIK Unimed	Medan, 2019
19	Seminar Internasional IC2RSE	LP2M	Medan, 2020
20	Pelatihan Penjasorkes Madrasah Ibtidaiyah (MI)	Kemenag Sumut	Medan, 2021
21	Pelatihan Manajemen Olahraga	FORMI Medan	Medan, 2021
22	Workshop Program Organisasi Penggerak (sekolah Penggerak) Kemendikbud	Perguruan Persatuan Amal Bhakti	Medan, 2021
23	Pelatihan Fisik Tingkat Dasar	Dispora Kota Binjai	Binjai, 2021
24	INTERNATIONAL CONFERENCE ON EDUCATION AND SPORTS SCIENCE (INCESS) 2021	Universitas Bina Darma	Sumsel, 2021
dst			

10. Pengalaman Menulis Buku

No	Judul Buku	Tahun Terbit	Jumlah Halaman	Penerbit (ISBN)
1	Modul Diklat PKB Guru PJOK SMA Grat 8	2015	110	P4TK Pusat
2	Buku Panduan Ekskul Futsal SMP	2020	70	Dirjen. Pendidikan Dasar dan Menengah Kemendikbud
3	Pembinaan Ektrakurikuler Sepak Bola Jenjang SMP	2021	114	Dirjen. Pendidikan Dasar dan

No	Judul Buku	Tahun Terbit	Jumlah Halaman	Penerbit (ISBN)
				Menengah Kemendikbud
dst				

11. Karya HKI meliputi Paten, Hak Cipta, Desain Produk Industri, Karya Teknologi Tepat Guna, dan Karya Monumental lainnya.

No	Lembaga Penerbit Sertifikat HKI	Judul Ciptaan	No Publikasi	Tanggal Publikasi
1	KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA	Buku Pengembangan Model Latihan Shoot The Ball After Dribble	000166788	8 Oktober 2019, di Medan
2	KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA	EFEKTIVITAS METODE LATIHAN TEKNIK PENDEKATAN DRILL DENGAN PENDEKATAN TAKTIS DAN MOTIVASI BERPRESTASI TERHADAP PENINGKATAN KETERAMPILAN TEKNIK DASAR SEPAKBOLA TAHUN 2007	000191530	10 Agustus 2007, di Jakarta
3	KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA	PENGEMBANGAN ALAT PELONTAR BOLA SEBAGAI ALAT BANTU LATIHAN SEPAK BOLA	000281203	18 Oktober 2021, di Medan
4	KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA	PENGEMBANGAN INSTRUMEN TES KETERAMPILAN SHOOTING SEPAK BOLA PADA MATA KULIAH PENGEMBANGAN KETERAMPILAN SEPAK BOLA	000280712	16 Oktober 2021, di Medan
dst				

12. Riwayat Jabatan Tambahan (Dalam dan Luar Kampus)

No	Periode	Instansi/Perusahaan, Organisasi, Lokasi Tempat Kegiatan	Posisi/Jabatan
1	2017-2021	Program Studi S2 Ilmu Keolahragaan PPs Unimed	Sekretaris Program Studi
2			
3			
dst			

13. Pengalaman Profesional dan Konsultan

Periode	Instansi/Perusahaan, Organisasi, dll	Nama Proyek/ Program	Posisi, Jabatan	Level (✓)		
				Intr	Nas	Lok

Periode	Instansi/Perusahaan, Organisasi, dll	Nama Proyek/ Program	Posisi, Jabatan	Level (√)		
				Intr	Nas	Lok

Demikian curriculum vitae ini saya buat dengan sebenarnya, Terima Kasih.

Medan, 27 Januari 2022



Dr. Amir Supriadi, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197203122001121001

B. Anggota PKM

Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Dr. Mesnan, M.Kes
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Jabatan Fungsional	Lektor Kepala
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	196606021993031002
5	NIDN	0002066604
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Balimbingan/ 02 Juni 1966
7	E-mail	mesnanmed@gmail.com
8	Nomor Telepon/HP	082163666050
9	Alamat Kantor	Jl. Willem Iskandar Psr. V Medan Estate
10	Jabatan Struktural	Wakil Dekan III
11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1 = 500 orang
12	Mata Kuliah yg Diampun	

b. Riwayat Pendidikan

	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi	IKIP Medan	UNPAD Bandung
Bidang Ilmu	Pendidikan Kesehatan dan Rekreasi	Ilmu Kedokteran Dasar/ Ilmu Faal dan Kesehatan Olahraga
Tahun Masuk-Lulus	1991	2000
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi	Perbedaan Fundamental Motor Skill dari Berbagai Status Gizi	Perbedaan Pengaruh Sprint Training dengan Lari Akselerasi terhadap Lari 100 M dan Keluhan Latihan
Nama Pembimbing/Promotor	Drs. Paidin	Prof. DR.dr. Wahyu Atmojo

c. Riwayat Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jlh (Juta Rp)
1	2016	Pengaruh Gaya Mengajar dan Motor Educability Terhadap Hasil Belajar Keterampilan Bermain Bola Basket	BOPTN DIPA Lemlit Unimed	15
2	2017	Tinjauan Olahraga Gateball Terhadap Aspek-Aspek Afektif Pembelajaran Pada Mahasiswa Fakultas Ilmu	BOPTN DIPA Lemlit Unimed	25

		Keolahragaan		
3	2018	Analisis Keberbakatan Olahraga Pada Siswa-Siswa Smp Se Kota Medan	Mandiri	-
4	2019	Pengembangan Bahan Ajar Sepak bola	BOPTN Unied	33
5	2020	Pengembangan Buku Ajar Elektronik (e book) Sepak bola	BOPTN Unimed	41

d. Riwayat Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jlh (Juta Rp)
1	2013	IbM Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) di Kecamatan Percut Sei Tuan	DP2M Dikti	37.500
2	2016	Pengabdian sekolah sepak bola (ssb) di Kecamatan Medan Johor	BOPTN	15

e. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
	2017	The Effect of Teaching Method and the Motor Educability towards Learning Result Skill to Play Basketball	www.IJSR.Net	Volume 6 Issue 4, April 2017
	2019	Gateball Sport and Forming of Student'Characters	International Journal of Sport and Physical Education	Volume 5, Issue 1, 2019, Page No : 19-25
	2019	Pengembangan Log Book Pembelajaran Sepak bola Dengan Pendekatan Taktis	Jurnal Prestasi PKO	Jilid 3, Terbitan 6 hal. 6-72
	2019	The Regulation of Throwing Ball	Procedinngs of the 1 st Unimed International Conference on Sport Science (UNICCOS 2019)	
	2019	Log Book Development in Football Learning With TacticalApproches	Procedinngs of the 1 st Unimed International Conference on Sport Science	

			(UNICCOS 2019)	
	2020	Pengembangan Buku Ajar Elektronik (e-book) Sepa bola	Proseding IEC2R Unimed	

f. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Nama Temu ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	2017	The Effect of Teaching Method and the Motor Educability towards Learning Result Skills to Play Basketball	International Journal of Science and Research (IJSR) ISSN (Online): 2319-7064	Volume 6 Issue 4, April 2017
2	2019	Gateball Sports and the Forming of Students' Characters	International Journal of Sports and Physical Education (IJSPE) ISSN 2454-6380	Volume 5, Issue 1, 2019, PP 19-25
3	2019	Log Book Development in Football Learning With Tactical Approaches	The 1 st Unimed International Conference on Sport Science (UNICCOS 2019)	Medan, 2019

Semua data yang dicantumkan dalam curriculum vitae ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Demikian curriculum vitae ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu syarat penelitian.

Medan, 10 Maret 2021



Drs. Mesnan, M.Kes
NIP. 196606021993031002

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran PKM

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

Pendampingan Penggunaan Aplikasi Supervisi Berbasis Teknologi Bagi Kelompok Kerja Kepala Sekolah Se-Kecamatan Binjai Selatan

No	MAK		Rincian Perhitungan			Jumlah	
			Volume		Harga Satuan		
1	521213	Honor Pembuatan Instrumen Supervisi Berbasis Teknologi	4	OJ	Rp 250.000	Rp	1.000.000
2	521213	Honor Pelatihan penggunaan aplikasi Supervisi Berbasis Teknologi	4	OJ	Rp 250.000	Rp	1.000.000
3	521213	Honor Pelatihan penilaian Supervisi berbasis teknologi	4	OK	Rp 250.000	Rp	1.000.000
4	521211	Pembuatan web Aplikasi Supervisi Berbasis Teknologi	1	pkt	Rp 3.500.000	Rp	3.500.000
5	521211	ATK	1	pkt	Rp 1.290.000	Rp	1.290.000
6	521211	Seminar Kit Kegiatan pelatihan	15	pkt	Rp 70.000	Rp	1.050.000
7	521211	Penggandaan Laporan kegiatan pengabdian	10	eksp	Rp 65.000	Rp	650.000
8	521211	Penggandaan Pedoman penggunaan aplikasi Supervisi Berbasis Teknologi	10	pkt	Rp 50.000	Rp	500.000
9	521211	Publikasi Media Massa	1	keg	Rp 500.000	Rp	500.000
10	521211	Publikasi Jurnal ber-ISSN	1	keg	Rp 3.500.000	Rp	3.500.000
11	521211	Snack Pengurusan izin ke lokasi mitra (4 Org x 2 keg)	8	pkt	Rp 15.000	Rp	120.000
12	521211	Konsumsi Pengurusan izin ke lokasi mitra (4 Org x 2 keg)	8	pkt	Rp 27.500	Rp	220.000
13	521219	Transportasi Pengurusan Izin ke Lokasi Mitra (4 Org x 2 keg)	8	pkt	Rp 150.000	Rp	1.200.000
14	521211	Snack Kegiatan pelatihan (14 Org x 4 keg)	56	OK	Rp 15.000	Rp	840.000
15	521219	Transportasi kegiatan pengabdian (4 org x 4 keg)	16	OK	Rp 150.000	Rp	2.400.000
16	521211	Konsumsi Kegiatan pelatihan (14 Org x 4 keg)	56	OK	Rp 27.500	Rp	1.540.000
17	521219	Transportasi Kegiatan pengabdian (10 org x 4 keg)	40	OK	Rp 75.000	Rp	3.000.000
18	521219	Uang Saku Peserta Pendampingan (10 org x 4 keg)	40	OK	Rp 110.000	Rp	4.400.000
19	521211	Dokumentasi Kegiatan selama pengabdian	1	pkt	Rp 700.000	Rp	700.000
20	521211	Snack Penyusunan laporan kegiatan (4 Org x 2 keg)	8	pkt	Rp 15.000	Rp	120.000
21	521211	Konsumsi Penyusunan laporan kegiatan (4 Org x 2 keg)	8	pkt	Rp 27.500	Rp	220.000
22	521211	Uang kebersihan kegiatan	5	pkt	Rp 250.000	Rp	1.250.000
Jumlah							30.000.000

Lampiran 3. Gambaran Iptek Yang Akan Dilaksanakan Pada Mitra

Dalam Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini yang akan kami tawarkan adalah pemahaman tentang pemanfaatan aplikasi dalam melakukan supervisi kepada kelompok kepala sekolah se-kecamatan binjai selatan.

Oleh karenanya, penulis merasa tertarik untuk melakukan sebuah pengabdian tentang “Pendampingan Penggunaan Aplikasi Supervisi Berbasis Teknologi Bagi Kelompok Kepala Sekolah Se-Kecamatan Binjai Selatan”. Dalam penelitian ini tim pengabdian akan berkonsultasi dengan ahli IT untuk merancang dan menjalankan perangkat aplikasi sederhana yang berbasis teknologi dan informasi yang terhubung dengan kamera pemantau untuk membantu kepala sekolah dalam melakukan tugas supervisi agar menjadi lebih efektif tanpa harus bertatap muka secara langsung dengan guru dan siswa saat melakukan supervisi dan pemantauan proses pembelajaran. Melalui rancangan aplikasi ini, guru penjas dapat langsung merancang dokumen administrasi rencana pelaksanaan pembelajaran dan menginput data administrasi penilaian siswa sehingga kepala sekolah dapat melihat kelengkapan pembelajaran mulai dari rencana pembelajaran hingga penilaian hasil pembelajaran. Rencana pelaksanaan pembelajaran yang dibuat oleh guru penjas bisa langsung di lihat oleh kepala sekolah dan di lihat kesesuaiannya dengan monitoring pembelajaran secara langsung melalui kamera pemantau yang terpasang dan terhubung dengan smartphone yang di miliki kepala sekolah kapanpun dan dimanapun pada saat tidak berada di lingkungan sekolah.

Dengan penggunaan rancangan aplikasi ini dokumen perangkat pembelajaran akan tersimpan dengan baik secara online tanpa ada resiko rusak atau hilang karena kelalaian maupun faktor force mayor serta dapat dicetak kapan saja saat di perlukan sehingga kinerja kepala sekolah dapat lebih efektif dan efisien.

Lampiran 5. Surat Pernyataan Mitra

SURAT PENYATAAN KESEDIAN MITRA

Kami yang bertanda tangan dibawah ini masing-masing:

Nama : Indra Gunawan, S.Pd., M.Or.
Umur : 45 Tahun
Unit Kerja : Sekretaris K3S Kecamatan Binjai Selatan.
Alamat : Jl. Samanhudi No. 169. Binjai Selatan.

Selanjutnya disebut Pihak I

Nama : Dr. Amir Supriadi, M.Pd.
Umur : 50 Tahun
Jabatan : Ketua Tim Pengusul
Alamat : Jalan Klambir V, Pasar V, Gg. Saudara, Kec. Hampanan Perak.

Selanjutnya disebut Pihak II.

Dengan ini Pihak I menyatakan bersedia bekerja sama dengan Pihak II pada program pengabdian yang berjudul "Pendampingan Penggunaan Aplikasi Supervisi Berbasis Teknologi Bagi Kelompok Kerja Kepala Sekolah Se-Kecamatan Binjai Selatan". Sebagai upaya menyelesaikan permasalahan yang dialami Pihak I bentuk kerjasamanya sebagai berikut:

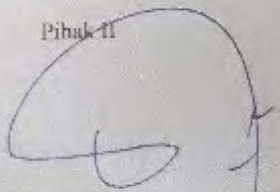
Pihak I:

1. Menyediakan lokasi/tempat pendampingan
2. Menyediakan sarana untuk pendampingan seperti LCD Proyektor
3. Menyediakan SDM/kepala sekolah untuk didampingi

Pihak II

1. Melakukan pendampingan kegiatan penyusunan aplikasi supervisi.
2. Melakukan pendampingan kegiatan pembuatan media aplikasi supervisi.
3. Melakukan pendampingan pelatihan pembuatan pemanfaatan aplikasi supervisi.

Pihak II



Dr. Amir Supriadi, M.Pd.
Nip. 197203122001121001



Indra Gunawan, S.Pd., M.Or.
Nip. 19780501 201011 1 003